

Ποια η διαφορά του Προγραμματισμού που γινόταν μέχρι τώρα στην αρχή του σχολικού έτους από τον "Συλλογικό Προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου" που εισάγεται;

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους, ο Σύλλογος Διδασκόντων καλείται να προγραμματίσει το εκπαιδευτικό έργο της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Ο προγραμματισμός αυτός αφορά θέματα της καθημερινής λειτουργίας του σχολείου όπως τα ωρολόγια προγράμματα, η κατανομή των τμημάτων, οι αναθέσεις μαθημάτων κ.λπ. Επιπλέον, από την επόμενη σχολική χρονιά, ο Σύλλογος καλείται να θέσει στόχους βελτίωσης σε επιλεγμένους θεματικούς άξονες και να ορίσει Ομάδες για το σχεδιασμό και την υλοποίηση Δράσεων βελτίωσης. Το αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής καταχωρίζεται στην ειδική πλατφόρμα του Ι.Ε.Π. ως "Συλλογικός Προγραμματισμός", στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης του σχολείου, και αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Πότε συντάσσεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης συντάσσεται στο τέλος κάθε σχολικής χρονιάς (15-25 Ιουνίου) και αποδίδει τη συνολική εικόνα του ετήσιου εκπαιδευτικού έργου και της ποιότητας των λειτουργιών του σχολείου. Περιλαμβάνει επίσης την αποτίμηση των Δράσεων Βελτίωσης του σχολείου (από το σχολικό έτος 2021-22).

Είναι υποχρεωτική η αποτίμηση όλων των θεματικών αξόνων κάθε σχολική χρονιά;

Αξιολογούνται υποχρεωτικά όλοι οι θεματικοί άξονες, ώστε να υπάρχει μια συνολική εικόνα της αποτίμησης της σχολικής μονάδας. Στην περίπτωση που το σχολείο δεν λειτουργήσει στο επιθυμητό επίπεδο όσον αφορά κάποιον άξονα, έχει τη δυνατότητα στο πεδίο της τεκμηρίωσης να συμπληρώσει τους λόγους, οι οποίοι μπορούν να αφορούν και εξωτερικές συνθήκες που επέδρασαν περιοριστικά.

Πώς οροθετείται κάθε δείκτης; Υπάρχει κάποιος οδηγός;

Κάθε δείκτης μπορεί να οροθετηθεί με ποικίλα κριτήρια – χαρακτηριστικά γνωρίσματα του εκπαιδευτικού έργου. Ενδεικτική αναφορά γίνεται στον Οδηγό που βρίσκεται αναρτημένος στην πλατφόρμα του Ι.Ε.Π. (βλ. "Περιγραφή δεικτών").

Είναι υποχρεωτική η σύγκληση του Σχολικού Συμβουλίου και σε ποιον βαθμό θα επηρεάσει τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων;

Το Σχολικό Συμβούλιο χρειάζεται να έχει ενημερωθεί για τη διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης και να καταθέσει τις προτάσεις του. Η τελική απόφαση ανήκει στον Σύλλογο Διδασκόντων.

Ποια είναι η διαφορά της πρώτης Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ιούνιος 2021) από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης που θα συντάσσεται από το σχολικό έτος 2021-22;

Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης που θα συνταχθεί τον Ιούνιο του 2021, κατά την πρώτη εφαρμογή του θεσμού, περιλαμβάνει μόνο το Α μέρος (Ταυτότητα του σχολείου) και το Β μέρος (Αποτίμηση των θεματικών αξόνων). Δεν περιλαμβάνει το Γ μέρος, το οποίο αφορά στην αποτίμηση των Δράσεων που υλοποιήθηκαν στο σχολείο, καθώς κατά το τρέχον σχολικό έτος δεν θα σχεδιαστούν και δεν θα υλοποιηθούν Δράσεις. Από την επόμενη σχολική χρονιά, δεδομένου ότι το σχολείο θα σχεδιάζει και θα υλοποιεί Δράσεις βελτίωσης, η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης θα περιλαμβάνει και τα τρία παραπάνω μέρη.

Τι είδους τεκμήρια παρέχονται για την τεκμηρίωση της αποτίμησης των θεματικών αξόνων;

Η τεκμηρίωση της αποτίμησης μπορεί να είναι περιγραφική (με σύντομο κείμενο) και να αποτυπώνει τις ενέργειες ή δράσεις που έχουν γίνει σε σχέση με τον αντίστοιχο άξονα π.χ. μια δράση ενημέρωσης των μαθητών και μαθητριών ή των γονέων για θέματα bullying, αναφορά σε κάποιον συγκεκριμένο τρόπο με τον οποίο διαχειρίστηκε αποτελεσματικά ο Σύλλογος τους διαθέσιμους πόρους για το σχολείο, επιμορφωτικές δράσεις που υλοποιήθηκαν με πρωτοβουλία των εκπαιδευτικών, εργασίες/έργα των μαθητών και μαθητριών, το ψηφιακό

αρχείο μιας παράστασης, ένα εργαλείο εναλλακτικής αξιολόγησης κ.λπ. Τα τεκμήρια αυτά αναφέρονται στο σχετικό πεδίο της πλατφόρμας αλλά δεν αναρτώνται σε αυτή. Θα πρέπει για τον λόγο αυτό να είναι διαθέσιμα σε αρχείο του σχολείου. Μπορούν επίσης να παρατίθενται σύνδεσμοι (links) που παραπέμπουν σε σχετικές πληροφορίες (π.χ. στην ιστοσελίδα του σχολείου ή στην ιστοσελίδα του Δήμου όπου παρουσιάζεται μια Δράση ή έχει αναρτηθεί μια πρόσκληση για επιμόρφωση κ.λπ.).

Δημοσιεύεται το αποτέλεσμα της αποτίμησης των θεματικών αξόνων σε αριθμητική κλίμακα;

Όχι, το αποτέλεσμα της αποτίμησης σε αριθμητική κλίμακα ανά θεματικό άξονα ΔΕΝ δημοσιεύεται. Πρόσβαση σε αυτό έχει μόνο το σχολείο και η εκπαιδευτική ιεραρχία.

Πόσες φορές θα ενημερώνεται η ιστοσελίδα του Σχολείου;

Η ιστοσελίδα του σχολείου θα ενημερώνεται δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

A) Συλλογικός Προγραμματισμός (στην αρχή του σχολικού έτους - Οκτώβριος)

B) Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (στο τέλος του σχολικού έτους - Ιούνιος)

Κατά το τρέχον σχολικό έτος (2020-2021), η ιστοσελίδα θα ενημερωθεί μία φορά με την πρώτη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ιούνιος 2021).

• Πώς λαμβάνεται η απόφαση για την τελική αποτίμηση των θεματικών αξόνων;

Ο/Η Διευθυντής/-ύντρια ή ομάδα εκπαιδευτικών αναλαμβάνει να εισηγηθεί στον Σύλλογο Διδασκόντων πρόταση προς επεξεργασία. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μετά από εκτενή και αναλυτική συζήτηση αποφασίζει –είτε ομόφωνα είτε με πλειοψηφία– σχετικά με την τελική αποτίμηση του κάθε άξονα. Οι απόψεις των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων καταγράφονται συνοπτικά στο Πρακτικό της συνεδρίασης.

Τι γίνεται στην περίπτωση που υπάρχουν διαφορετικές απόψεις ως προς την αποτίμηση επιμέρους θεματικών αξόνων;

Η τελική αποτίμηση των θεματικών αξόνων αποτελεί αποτέλεσμα συζήτησης και διεργασίας με βάση τεκμηριωμένα επιχειρήματα κατά τη συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Η απόφαση λαμβάνεται με βάση την πλειοψηφία. Οι απόψεις, όπως συμβαίνει και με όλες τις άλλες αποφάσεις του Συλλόγου, καταγράφονται στο Πρακτικό του Συλλόγου.

Πώς διαμορφώνονται οι στόχοι βελτίωσης; Τι ρόλο διαδραματίζουν σε αυτή τη διαδικασία οι δείκτες;

Οι στόχοι βελτίωσης που καταχωρίζονται στον Συλλογικό Προγραμματισμό διαμορφώνονται με βάση τις ανάγκες/προτεραιότητες του σχολείου ανά θεματικό άξονα, μετά από συζήτηση των εκπαιδευτικών του σχολείου. Οι δείκτες παρέχουν ένα ενδεικτικό πλαίσιο αναφοράς, για τη διευκόλυνση της συζήτησης και την οριοθέτηση των στόχων. Π.χ. για τον θεματικό άξονα “Πρόληψη και αντιμετώπιση σχολικής βίας και εκφοβισμού”, στο πλαίσιο του δείκτη “Ενημέρωση και συνεργασία με την οικογένεια” θα μπορούσε να οριστεί ως στόχος η “συχνότερη και συστηματικότερη επικοινωνία με τους γονείς για την ενημέρωσή τους σχετικά με προβλήματα που παρουσιάζονται ...”. Είναι δυνατόν ένας στόχος να συνδέεται με περισσότερους από έναν δείκτες ή και περισσότερους θεματικούς άξονες. **Σε κάθε περίπτωση, οι στόχοι καταγράφονται στην**

πλατφόρμα σε επίπεδο θεματικού άξονα, όπως συμβαίνει και με την αποτίμηση. Σε περίπτωση που ένας στόχος σχετίζεται με περισσότερους από έναν θεματικούς άξονες, καταγράφεται στον κυριότερο/σχετικότερο άξονα.

Για παράδειγμα, ένα Σχέδιο Δράσης για τη διαμόρφωση εναλλακτικών μορφών αξιολόγησης με σκοπό την υποστήριξη μαθητών και μαθητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες σχετίζεται με τους θεματικούς άξονες 1 και 2. Προτείνεται να δηλωθεί στον θεματικό άξονα 2, "Υποστήριξη μαθητών και μαθητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες", γιατί αυτός είναι ο βασικός στόχος.

Είναι υποχρεωτική η συμμετοχή του Σ.Ε.Ε. στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων;

Υποχρεωτική δεν είναι, εντούτοις, μπορεί να συμμετέχει μετά από πρόσκληση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Ποιος είναι ο ελάχιστος αριθμός των ετήσιων υποχρεωτικών συνεδριάσεων του Συλλόγου Διδασκόντων για την εφαρμογή του συστήματος Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης;

Ο Σύλλογος Διδασκόντων συνεδριάζει:

- Στην αρχή του σχολικού έτους για:
- Τον Συλλογικό Προγραμματισμό του έργου της σχολικής μονάδας και τον σχεδιασμό Δράσεων
- Τη συγκρότηση των Ομάδων Δράσης
- Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για:
- Ανατροφοδότηση σχετικά με την πορεία υλοποίησης των Δράσεων (τουλάχιστον μια φορά ανά δίμηνο)
- Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για:
- τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του έργου της σχολικής μονάδας.
 - **Πώς διαμορφώνονται οι Ομάδες Δράσης; Υπάρχουν κριτήρια;**

Οι εκπαιδευτικοί διαμορφώνουν ομάδες 2 έως 5 ατόμων ανάλογα με το ενδιαφέρον που εκδηλώνουν, τη δυνατότητα συνεργασίας μεταξύ τους και την ειδίκευση που ενδεχομένως διαθέτουν. Μπορούν να συγκροτήσουν ομάδες με βάση το κοινό γνωστικό τους αντικείμενο ή τη διδασκαλία σε κοινά τμήματα ή και το ενδιαφέρον τους για άλλους διαθεματικούς τομείς. Οι ομάδες οριστικοποιούνται με σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Πόσα σχέδια δράσης πρέπει να καταθέσουμε;

Κάθε εκπαιδευτικός οφείλει να συμμετέχει σε δύο Δράσεις. Μία υποχρεωτικά στον άξονα 1 (Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση των μαθητών), και μία σε κάποιον από τους άλλους άξονες. Ο αριθμός των Δράσεων του σχολείου εξαρτάται επομένως από τον αριθμό των εκπαιδευτικών του.

Είναι υποχρεωτικό να προηγηθούν Σχέδια Δράσης που αφορούν θεματικούς άξονες με χαμηλότερη βαθμολογική αποτίμηση;

Δεν είναι υποχρεωτικό. Συνιστάται, όμως, να επικεντρωθούμε σε θέματα που κατά προτεραιότητα χρηζουν βελτίωσης και που είναι εφικτό να βελτιωθούν με δική μας παρέμβαση.

Τι θα κάνουν οι εκπαιδευτικοί στις ομάδες δράσης του πρώτου θεματικού άξονα “Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση”;

Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να εφαρμόσουν στην τάξη (ή στις τάξεις) τους:

- έναν κοινό σχεδιασμό/προγραμματισμό για τη διδασκαλία του γνωστικού τους αντικείμενου, με χαρακτηριστικά που θα έχουν επιλέξει προκειμένου να βελτιώσουν τη διδακτική διαδικασία και το εκπαιδευτικό αποτέλεσμα (εντός του θεσμικού πλαισίου και του ισχύοντος Προγράμματος Σπουδών), ή/και
- διδακτικές παρεμβάσεις σε πλαίσιο συνδιδασκαλίας ή/και ετεροπαρατήρησης, όταν είναι εφικτό.

Ποιες επιλογές έχουν στον σχεδιασμό οι Ομάδες Δράσης του πρώτου θεματικού άξονα “Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση”;

- Εάν η Ομάδα απαρτίζεται από **εκπαιδευτικούς που διδάσκουν κοινά γνωστικά αντικείμενα**, τα μέλη της μπορούν, λαμβάνοντας υπόψη τα Προγράμματα Σπουδών και τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της σχολικής μονάδας, να σχεδιάσουν και να εφαρμόσουν κοινές διδακτικές πρακτικές, να επιλέξουν ή να διαμορφώσουν από κοινού συμπληρωματικό εκπαιδευτικό υλικό για τη διδασκαλία τους, να εφαρμόσουν εναλλακτικές πρακτικές αξιολόγησης των μαθητών και μαθητριών τους κ.λπ.
- Εάν η Ομάδα απαρτίζεται από **εκπαιδευτικούς διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων, που διδάσκουν σε κοινά τμήματα**, τα μέλη της μπορούν να σχεδιάσουν και να εφαρμόσουν διδακτικές και παιδαγωγικές πρακτικές στις τάξεις τους, με σκοπό τη βελτίωση της μάθησης των μαθητών και μαθητριών τους, την αντιμετώπιση συγκεκριμένων αναγκών ή δυσκολιών κατά τη διδασκαλία τους, την υλοποίηση διαθεματικών δραστηριοτήτων κ.λπ.
- Εάν η Ομάδα απαρτίζεται από **εκπαιδευτικούς διαφορετικών γνωστικών αντικειμένων και τμημάτων**, τα μέλη της μπορούν να σχεδιάσουν και να εφαρμόσουν στις τάξεις τους κοινές καινοτόμες διδακτικές/παιδαγωγικές πρακτικές, δραστηριότητες για την ανάπτυξη των ήπιων δεξιοτήτων, διαθεματικές προσεγγίσεις, πρακτικές αξιολόγησης κ.λπ.

Ποιες προϋποθέσεις χρειάζεται να συντρέχουν για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των Δράσεων;

Όλες οι Δράσεις προϋποθέτουν συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών και τακτική ανατροφοδότηση σχετικά με την πορεία της εφαρμογής τους, ώστε να είναι δυνατή η αναπροσαρμογή τους, εφόσον απαιτείται, η ανταλλαγή ιδεών και εμπειριών και η εξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με τη λειτουργικότητα και την αποτελεσματικότητά τους.

Διευκρινίζεται ότι οι συνεργαζόμενοι εκπαιδευτικοί προβαίνουν στον κοινό προγραμματισμό, σε συνδιδασκαλίες και συναντήσεις ανατροφοδότησης, στο χρονικό πλαίσιο του υπηρεσιακού τους ωραρίου.

Είναι υποχρεωτικές οι ετεροπαρατηρήσεις και οι συνδιδασκαλίες εκπαιδευτικών;

Είναι προτεινόμενες καλές πρακτικές που διευκολύνουν την ανατροφοδότηση και τη βελτίωση των κοινών στόχων-δράσεων, εφόσον υπάρχει η σχετική διευκόλυνση στο ωρολόγιο εβδομαδιαίο πρόγραμμα.

Η σύσταση μιας Ομάδας Δράσης μπορεί να περιλαμβάνει εκπαιδευτικούς που ασχολούνται με τα Εργαστήρια Δεξιότητων;

Τα Εργαστήρια Δεξιότητων δεν σχετίζονται με τις Ομάδες Δράσης της Αυτοαξιολόγησης της σχολικής μονάδας. Η γνώση όμως και η εξοικείωση των εκπαιδευτικών που συμμετέχουν στα Εργαστήρια Δεξιότητων σε σχέση με τα θέματα αυτά (π.χ. διαδικασίες ανάπτυξης ήπιων δεξιοτήτων, ενίσχυση κριτικής σκέψης, εφαρμογή εναλλακτικών μορφών αξιολόγησης κ.ά.) μπορεί να φανεί χρήσιμη για τον σχεδιασμό Δράσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της διδασκαλίας ή άλλων αξόνων.

Μπορούν όλες οι Ομάδες Δράσης μιας σχολικής μονάδας να επιλέξουν για τη δεύτερη Δράση τους θεματικούς άξονες μιας μόνο λειτουργίας;

Δεν είναι απαγορευτικό, αλλά είναι καλό ο Σύλλογος Διδασκόντων να φροντίζει (εφόσον είναι εφικτό) για την ισοκατανομή των Ομάδων Δράσεων και στις τρεις λειτουργίες. Σε κάθε περίπτωση, το σημαντικότερο κριτήριο για την επιλογή των Δράσεων είναι η αναγκαιότητα βελτίωσης συγκεκριμένων αξόνων. Υπό αυτή την έννοια, εάν ένα σχολείο κρίνει ότι προτεραιότητα έχει η αντιμετώπιση προβλημάτων bullying, για παράδειγμα, μπορεί να αποφασίσει να διοχετεύσει όλες του τις προσπάθειες σε αυτόν τον τομέα.

Όλα τα μέλη μιας Ομάδας Δράσης θα έχουν τις ίδιες αρμοδιότητες;

Όλα τα μέλη της Ομάδας Δράσης είναι ισότιμα, αλλά απαιτείται ο ορισμός ενός εξ αυτών ως Συντονιστή/-ίστριας (με απόφαση Συλλόγου Διδασκόντων), ο οποίος/η οποία θα έχει πρόσβαση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ι.Ε.Π. για την καταγραφή και επεξεργασία των στοιχείων. Θεωρείται αυτονόητο ότι η όποια καταγραφή στην πλατφόρμα (σχετική με το Σχέδιο Δράσης – καταχώριση, συμπλήρωση, τροποποίηση) θα έχει τη σύμφωνη γνώμη όλων των μελών της Ομάδας.

Μπορούν οι εκπαιδευτικοί να δηλώσουν συμμετοχή σε διαφορετικές Ομάδες Δράσης;

Κάθε εκπαιδευτικός συμμετέχει σε δύο Ομάδες Δράσης, οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν τα ίδια ή και διαφορετικά άτομα.

Μπορεί να γίνει αντικατάσταση του Συντονιστή μιας Ομάδας Δράσης;

Εφόσον το επιθυμεί ή υπάρχει ανάγκη, ο Συντονιστής μπορεί να αντικατασταθεί με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Πού και πώς αποτυπώνεται το Σχέδιο Δράσης μιας Ομάδας;

Το Σχέδιο Δράσης κάθε Ομάδας αποτυπώνεται σε ειδική σελίδα της πλατφόρμας από τον/την Συντονιστή/-ίστρια της Ομάδας (με τη σύμφωνη γνώμη των μελών της). Η φόρμα περιλαμβάνει 3 ενότητες:

A. Σχεδιασμός της Δράσης: περιγράφεται συνοπτικά η Δράση, και καταγράφονται οι στόχοι, η μεθοδολογία υλοποίησης, το χρονοδιάγραμμα, οι απαιτούμενοι πόροι και τα μέσα, οι διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησής της καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησής της. Η ενότητα αυτή παραμένει ενεργή για τροποποιήσεις – συμπληρώσεις μέχρι τον Δεκέμβριο εκάστου έτους. Μετά τον Δεκέμβριο, οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση χρειαστεί να γίνει καταγράφεται στην επόμενη ενότητα (B).

B. Υλοποίηση της Δράσης: Καταγράφονται οι βασικές ενέργειες, οι εκδηλώσεις, οι δραστηριότητες κ.λπ. που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Δράσης καθώς και η πιθανή τροποποίησή τους κατά τη διάρκεια της υλοποίησης. Η ενότητα αυτή παραμένει ενεργή μέχρι την τελική υποβολή του Σχεδίου στο τέλος του διδακτικού έτους.

B. Αποτίμηση της Δράσης: Καταγράφονται συνοπτικά οι αλλαγές που έγιναν σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό, τα αποτελέσματα της δράσης, ο βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί και η εκτίμηση των λόγων που συνδέονται με αυτόν, οι παράμετροι που διευκόλυναν την επιτυχία και οι δυσκολίες που παρουσιάστηκαν, το υλικό που παρήχθη και οι επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης. Κατατίθενται επίσης προτάσεις για αξιοποίηση του Σχεδίου ή επιμέρους πρακτικών από άλλες Ομάδες και σχολεία, προτάσεις για επιμορφώσεις που κρίνονται αναγκαίες, καθώς και προτάσεις που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά τον Συλλογικό Προγραμματισμό του επόμενου έτους (π.χ. για νέες σχετικές Δράσεις, για συνέχιση ή επέκταση της Δράσης κ.λπ.). Η ενότητα αυτή παραμένει ενεργή μέχρι την τελική υποβολή του Σχεδίου στο τέλος του διδακτικού έτους.

Μπορεί να αλλάξει το Σχέδιο Δράσης μετά την οριστικοποίησή του;

Το Σχέδιο Δράσης καταχωρίζεται από τον Συντονιστή της Ομάδας σε ειδική φόρμα στην εφαρμογή του Ι.Ε.Π. Το μέρος αυτό της φόρμας (A. Σχεδιασμός Δράσης) παραμένει ενεργό για επεξεργασία μέχρι το τέλος Δεκεμβρίου. Από τότε κι έπειτα, οποιαδήποτε αλλαγή, θεωρείται τροποποίηση κατά τη φάση της υλοποίησης και καταγράφεται στο B μέρος (Υλοποίηση Δράσης).

Τι γίνεται αν κριθεί ότι ένα Σχέδιο Δράσης δεν μπορεί να υλοποιηθεί όπως υποβλήθηκε;

Γίνονται οι απαιτούμενες αλλαγές, καταγράφονται στο B μέρος της φόρμας (Υλοποίηση Δράσης) και στο τέλος, στο Γ. Μέρος (Αποτίμηση της Δράσης), αναφέρονται οι δυσκολίες που προέκυψαν.

Ποιος έχει πρόσβαση στη Φόρμα Αποτύπωσης του Σχεδίου Δράσης; Μόνο ο Συντονιστής της Ομάδας;

Πρόσβαση στις Φόρμες ΟΛΩΝ των Δράσεων έχουν ΟΛΟΙ οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, καθώς και η ιεραρχία της εκπαίδευσης. Δυνατότητα καταγραφής και επεξεργασίας ωστόσο έχει μόνο ο/η Συντονιστής/-ίστρια της Ομάδας. Ο/Η ΣΕΕ παιδαγωγικής ευθύνης του σχολείου έχει δυνατότητα να καταγράψει παρατηρήσεις σε ειδικό πεδίο της φόρμας.

Είναι υποχρεωτικό να λάβουμε υπόψη τις παρατηρήσεις του Σ.Ε.Ε. όσον αφορά το Σχέδιο Δράσης;

Ο/Η υπεύθυνος/-η Σ.Ε.Ε. για τη σχολική μονάδα παρακολουθεί, σχολιάζει και παρέχει ανατροφοδότηση με γνώμονα τη βελτίωση της Δράσης, επομένως, οι εκπαιδευτικοί καλό θα ήταν να τις λάβουν υπόψη.

Πώς θα υλοποιηθούν Σχέδια Δράσης στα ολιγοθέσια σχολεία;

Τα ολιγοθέσια σχολεία μπορούν να συνεργαστούν με άλλο σχολείο, όπου αυτό είναι εφικτό.

Πώς θα συνεργαστεί ένας εκπαιδευτικός με τα μέλη της Ομάδας Δράσης, όταν διδάσκει σε περισσότερα από ένα σχολεία;

Ο Διευθυντής ή η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας φροντίζει ώστε το ωρολόγιο πρόγραμμα να παρέχει τις σχετικές διευκολύνσεις. Η τηλεδιάσκεψη μπορεί επίσης να διευκολύνει σημαντικά τη συνεργασία.

Πότε και πώς γίνεται η τελική αξιολόγηση των Σχεδίων Δράσης;

Η τελική αξιολόγηση της εφαρμογής των Σχεδίων Δράσης λαμβάνει χώρα στο τέλος του διδακτικού έτους, στο πλαίσιο της ειδικής συνεδρίασης του Συλλόγου Διδασκόντων, κατά την οποία οι Ομάδες παρουσιάζουν, αποτιμούν και συζητούν συλλογικά τις εμπειρίες από τη συνεργασία και τις Δράσεις που υλοποίησαν, τους τομείς που θεωρούν ότι βελτίωσαν, τα σημεία στα οποία δυσκολεύτηκαν, τους παράγοντες που τους βοήθησαν ή/και τους δυσκόλεψαν. Η αξιολόγηση των επιμέρους Σχεδίων Δράσης με βάση τα επιμέρους κριτήρια που είχαν οριστεί από την ίδια την Ομάδα οδηγεί στη συνολική αποτίμηση των Σχεδίων Δράσης ανά θεματικό άξονα και τροφοδοτεί το Γ Μέρος της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του σχολείου.

Ποια είναι τα στοιχεία /τεκμήρια που στηρίζουν την αξιολογική αποτίμηση των Δράσεων;

Στοιχείο/τεκμήριο μπορεί να θεωρηθεί οτιδήποτε αναδεικνύει την αποτελεσματικότητα της Δράσης (π.χ. υλικό, εκδηλώσεις, αρχεία, φωτογραφίες κ.λπ. που έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου ή έχουν καταχωριστεί σε φάκελο του σχολείου κ.λπ.).

Πού απευθυνόμαστε σε περίπτωση ερωτήσεων ή προβλημάτων;

Σε περίπτωση που απαιτούνται περαιτέρω διευκρινίσεις σχετικά με θέματα εφαρμογής, οι εκπαιδευτικοί και Διευθυντές των σχολείων μπορούν να απευθύνονται στους **Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου Παιδαγωγικής Ευθύνης**, οι οποίοι υποστηρίζουν και καθοδηγούν τους εκπαιδευτικούς σε όλες τις διαδικασίες εφαρμογής του συστήματος. Οι Σ.Ε.Ε. με τη σειρά τους μπορούν να απευθύνονται στον Οργανωτικό Συντονιστή του Π.Ε.Κ.Ε.Σ.

Για τεχνικά θέματα, τα σχολεία απευθύνονται στα αρμόδια γραφεία της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

Τι είναι η ειδική εφαρμογή του Ι.Ε.Π. και ποιος έχει πρόσβαση σε αυτή;

Η ειδική εφαρμογή του Ι.Ε.Π. είναι μία πλατφόρμα, η οποία έχει δημιουργηθεί για τις ανάγκες της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των σχολικών μονάδων. Στην εφαρμογή αποτυπώνεται η ταυτότητα του σχολείου, ο Συλλογικός Προγραμματισμός, τα Σχέδια Δράσης, η Εσωτερική Αξιολόγηση του κάθε σχολείου, καθώς και η Εξωτερική Αξιολόγηση των σχολικών μονάδων από τους Σ.Ε.Ε. και τα Π.Ε.Κ.Ε.Σ.

Στην πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μέσω των **κωδικών του myschool** ο Διευθυντής, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, οι Συντονιστές των ομάδων, οι Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, οι Οργανωτικοί Συντονιστές των Π.Ε.Κ.Ε.Σ, οι Διευθυντές Εκπαίδευσης, οι Περιφερειακοί Διευθυντές, η Α.Δ.Ι.Π.Π.Δ.Ε. και το Ι.Ε.Π.

Πλήρη δικαιώματα χρήσης για την καταχώριση και επεξεργασία των επιμέρους πεδίων έχουν ωστόσο μόνο οι ορισμένοι υπεύθυνοι (μόνο ο/η Διευθυντής/ -ύντρια του σχολείου στον Συλλογικό Προγραμματισμό και την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, και μόνο οι Συντονιστές των Ομάδων στη φόρμα των Σχεδίων Δράσης).

Τι υποβάλλει η σχολική μονάδα στην πλατφόρμα του Ι.Ε.Π. και πότε;

Κάθε σχολικό έτος υποβάλλονται:

1. Ο Συλλογικός Προγραμματισμός και οι τίτλοι των Σχεδίων Δράσης (από τον Σύλλογο Διδασκόντων) (1-20 Οκτωβρίου)
2. Ο Αναλυτικός Σχεδιασμός των Δράσεων (από τις Ομάδες Δράσης) (Οκτώβριος-Νοέμβριος)
3. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (από τον Σύλλογο Διδασκόντων) (μέχρι τις 25 Ιουνίου)

Πώς γίνεται η εξωτερική αξιολόγηση των σχολικών μονάδων;

Οι Σ.Ε.Ε. Παιδαγωγικής Ευθύνης μελετούν τις Εκθέσεις των σχολικών μονάδων ευθύνης τους και συντάσσουν, μέχρι τις 20 Ιουλίου κάθε έτους, Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης για κάθε σχολική μονάδα ευθύνης τους στην ψηφιακή εφαρμογή του Ι.Ε.Π. Στην Έκθεση αυτή έχει πρόσβαση ο Σύλλογος Διδασκόντων του σχολείου, καθώς και το οικείο Π.Ε.Κ.Ε.Σ.

Τι περιλαμβάνει η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης των Σ.Ε.Ε.;

Η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- ανατροφοδοτικές παρατηρήσεις καθώς και προτάσεις υποστήριξης και βελτίωσης σχετικά με τον Συλλογικό Προγραμματισμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση των Σχεδίων Δράσης της σχολικής μονάδας,
- την τεκμηριωμένη αποτίμηση των λειτουργιών του σχολείου ανά θεματικό άξονα (σε δεκάβαθμη κλίμακα),
- συνολική εκτίμηση των θετικών σημείων και των αδυναμιών του σχολείου όσον αφορά τις τρεις λειτουργίες, καθώς και προτάσεις βελτίωσης.

Ποιος είναι ο ρόλος του Π.Ε.Κ.Ε.Σ.;

Το Π.Ε.Κ.Ε.Σ., αφού λάβει υπόψη τις ετήσιες Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των σχολικών μονάδων καθώς και τις Εκθέσεις των Σ.Ε.Ε. για τα σχολεία ευθύνης τους, συντάσσει, στην ψηφιακή εφαρμογή του Ι.Ε.Π., Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης των σχολικών μονάδων ευθύνης του, το αργότερο μέχρι τις 31 Αυγούστου κάθε έτους.

1^ο ΕΤΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ – 2020-21

Τι πρέπει να κάνει κάθε σχολική μονάδα κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά;

Κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά προβλέπεται μόνο η αποτίμηση των 14 θεματικών αξόνων με βάση τις υπάρχουσες συνθήκες της κάθε σχολικής μονάδας και η υποβολή της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης μέχρι τις 25 Ιουνίου. Για τον σκοπό αυτό, ο/η Διευθυντής/-ύντρια του σχολείου, μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου 2021, συγκαλεί ειδική συνεδρίαση για την ενημέρωση του Συλλόγου Διδασκόντων και για τη συγκρότηση ομάδων εκπαιδευτικών, που θα προετοιμάσουν μέχρι το τέλος Μαΐου 2021 εισήγηση αναφορικά με την αποτίμηση του άξονα ή των αξόνων που έχουν αναλάβει. Οι ομάδες διερεύνησης των θεματικών αξόνων συλλέγουν δεδομένα και τεκμήρια σχετικά με τη λειτουργία και το έργο της σχολικής μονάδας, προκειμένου να συμβάλουν στην κατά το δυνατόν πληρέστερη αποτίμηση του θεματικού άξονα (ή των θεματικών αξόνων).

Θα δημιουργηθούν Ομάδες Δράσης κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά;

Κατά το τρέχον σχολικό έτος **δεν** θα πραγματοποιηθεί ο Συλλογικός Προγραμματισμός και **δεν** υλοποιηθούν Δράσεις βελτίωσης.

Ποιες συνεδριάσεις χρειάζεται να προγραμματίσει ο Σύλλογος Διδασκόντων κατά το τρέχον σχολικό έτος ;

Πρώτη συνεδρίαση (μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου):

- Ενημέρωση του Συλλόγου Διδασκόντων σχετικά με το νέο σύστημα αξιολόγησης.
- Συγκρότηση ομάδων για τη διερεύνηση του έργου του σχολείου σε σχέση με τους 14 θεματικούς άξονες.

Δεύτερη συνεδρίαση (αρχές Ιουνίου):

- Παρουσίαση εισηγήσεων των ομάδων διερεύνησης για την αποτίμηση των θεματικών αξόνων.
- Σύνταξη, από κοινού, της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης.