

		
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ		ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΜΟΝΑΔΕΣ Β3, Δ		Μαρούσι, 16/11/2018 Αρ. πρωτ.: 5556
Ταχ. Δ/ση	:	Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη	:	151 80 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα	:	www.epiteliki.minedu.gov.gr
Πληροφορίες	:	Άγγελος Παπασακελλαρίου Ιωάννα Νιαχοπέτρου Σταύρος Παρούσης Θεόδωρος Κωστόπουλος Μαγδαληνή Κουγιά
Τηλέφωνο	:	210 344 2130 210 344 2883 210 344 2138 210 344 2686 210 344 3044
Fax	:	210 344 2799
Email	:	anpapas@minedu.gov.gr iniachopetrou@minedu.gov.gr sparousis@minedu.gov.gr thkostopoulos@minedu.gov.gr mkougia@minedu.gov.gr
		ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Απόφαση Έγκρισης του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

Ο Γενικός Γραμματέας

του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού



Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297Α) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265Α), όπως τροποποιείται και ισχύει.

2. Τη με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση με Θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων.» (ΦΕΚ 3521/Β'/1.11.2016).
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ.495/9-5-2016 (ΦΕΚ 1406/Β/19-5-2016) ΚΥΑ περί «Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας "Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας" [...]».
4. Τη με αρ. πρωτ. 329/2005 (ΦΕΚ 210 Β/2005) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΔΒΜΘ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Το Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α), σχετικά με την κάλυψη οδοιπορικών εξόδων, όπως αυτός τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.
6. Την υπ' αριθμ. 2/73/ΔΕΠ/2016-ΦΕΚ Β/20/14.1.2016 ΥΑ με Θέμα: «Δικαιολογητικά αναγνώρισης και εκκαθάρισης δαπανών μετακινουμένων εντός και εκτός της Επικράτειας».
7. Την ισχύουσα πολυγραφημένη εγκύκλιο (ΠΟΛ) σχετικά με την φορολογία εισοδήματος, όπως τροποποιείται και ισχύει.
8. Το αρθ.23 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α'/6-9-2011) όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83Α/11-05-2016).
9. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιείται και ισχύει.
10. Το Π.Δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31 Α) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
11. Το Ν. 4547/2018, ΦΕΚ-102/Α/12.06.2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
12. Το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
13. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 159748 /Υ1 / 25-9-2018 (ΦΕΚ 539 ΥΟΔΔ) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
15. Τη με αριθμ. πρωτ. 4776/12-10-2018 (ΦΕΚ 4850/Β/31-10-2018)Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης και Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».
16. Τη με αριθμ. πρωτ. 4854/20-9-2018 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» (MIS 5032528) στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.
17. Το Τεχνικό Δελτίο της ανωτέρω εγκεκριμένης Πράξης.

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ

ΣΥΝ/ΤΗΣ	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Β3	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Δ	ΠΡΟΙΣ/ΝΟΣ ΕΔ ΕΣΠΑ

Ηλίας Γεωργαντάς

Συνημμένα:

Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528.

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠΠΕΘ
2. Γραφείο Προϊσταμένου της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
3. Μονάδες Β3, Δ, Γ

Πίνακας Αποδεκτών:

1. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπαίδευσης
2. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπαίδευσης

Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ

Κωδικός ΟΠΣ

5032528

ΕΣΠΑ 2014-2020



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	8
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	10
1.1. Περιγραφή.....	10
1.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης.....	11
1.3. Καλυπτόμενες δαπάνες των Υποέργων 1-5	13
1.4. Καλυπτόμενες δαπάνες του Υποέργου 6	13
1.5. Επιλέξιμες Δαπάνες	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	15
2.1. Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ	15
2.2. Εμπλεκόμενοι	15
2.2.4. Επιστημονικό Όργανο Εμπειρογνομόνων.....	17
2.2.5. Επιμορφωτές	17
2.2.6. Επόπτης	17
2.2.6. Συμμετέχοντες Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου (ΣΕΕ)	18
2.3. Οικονομική Διαχείριση της Πράξης.....	19
2.3.1. Γενικές επιστημονικές & υποχρεώσεις σχετικά με το Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.....	19
2.3.2. Εκκαθάριση Παραδοτέων Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων & Επιμορφωτών.....	19
2.3.3. Εκκαθάριση Επιμορφωτικών Προγραμμάτων.....	19
2.3.4. Έξοδα Μετακίνησης, Διαμονής και Ημερήσιας Αποζημίωσης Εκτός Έδρας	20
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	21
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ.....	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	23
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	26
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Σχέδιο Σύμβασης Μέλους ΔΕΠ του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων	27
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ – Εκπαιδευτικό Υλικό.....	34
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ - Επιμόρφωση.....	40
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: Υπεύθυνη Δήλωση Μέλους ΔΕΠ.....	46
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: Απόφαση Ορισμού Επόπτη Επιμορφωτικού Προγράμματος	47
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: Παρουσιολόγιο Επιμορφωτών	50
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: Παρουσιολόγιο Συμμετεχόντων ΣΕΕ	51

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: Βεβαίωση Παρακολούθησης.....	53
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: Απόφαση Σύστασης Επιτροπής Παραλαβής.....	54
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: Πρακτικό Παραλαβής Αίθουσας/Εξοπλισμού	56
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Έξοδα Μετακίνησης.....	58
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.1: Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας - ΣΕΕ	61
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.2: Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας Εμπειρογνώμονες - Επιμορφωτές	64
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: Κατάσταση Πληρωμής Δαπάνης Οδοιπορικών Εξόδων.....	67

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας
ΑΔΑ	Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης
ΔΔΕ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΔΕ	Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση
ΔΕΑ	Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης
ΔΟΥ	Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία
ΔΠΕ	Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
ΕΑΕ	Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση
ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας
ΕΚ	Ευρωπαϊκός Κανονισμός
ΕΚΤ	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΕΣΠΑ	Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης
ΕΥΔ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
ΕΥΕ ΕΔ	Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του ΥΠΠΕΘ
ΙΔΟΧ	Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
ΙΚΑ	Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων
ΚΕΣΥ	Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης
ΚΒΣ	Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων
ΠΔΕ	Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης
ΠΕ.Κ.Ε.Σ	Περιφερειακά Κέντρα Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού
ΚΕΠΥΟ	Κέντρο Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομικών
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΟΠΣΔ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης
ΠΕ	Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση
ΠΥΣΣΕΠ	Περιφερειακό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού
ΣΜΕΑΕ	Σχολική Μονάδα Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης
ΣΣΕ	Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου
ΥΑ	Υπουργική Απόφαση
ΥΠΠΕΘ	Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

«Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ»	
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	ΕΔΒΜ92
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	«Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου (ΠΕΚΕΣ)»
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	«Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020
ΤΑΜΕΙΟ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠ6, ΑΠ8, ΑΠ9
ΑΠ6:	«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος»
ΑΠ8:	«Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας»
ΑΠ9:	«Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου»
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Επένδυση στην εκπαίδευση και κατάρτιση για την απόκτηση δεξιοτήτων και στη διά βίου μάθηση
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	10.1. Μείωση και πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτική νηπιακή, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς επίσης και σε τυπικές, μη τυπικές και άτυπες δυνατότητες εκπαίδευσης για την επανένταξη στην εκπαίδευση και την κατάρτιση
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	10.1.iii. Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός των γνώσεων και των δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ)	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ του ΥΠΠΕΘ
ΦΟΡΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1.1. Περιγραφή

Σύμφωνα με τον Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102/Α), αποστολή των Περιφερειακών Κέντρων Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) των Περιφερειακών Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΔΕ) είναι, μεταξύ άλλων, ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός, η παρακολούθηση, ο συντονισμός και η στήριξη του εκπαιδευτικού έργου, η επιστημονική και παιδαγωγική υποστήριξη των εκπαιδευτικών, καθώς και η υποστήριξη του προγραμματισμού και της αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου σε περιφερειακό επίπεδο.

Η Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528, αφορά την επιμόρφωση 18 ωρών των 540 Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου (ΣΕΕ) των ΠΕ.Κ.Ε.Σ, στα παρακάτω θεματικά αντικείμενα:

- Ο ρόλος των ΠΕ.Κ.Ε.Σ. στον Προγραμματισμό και την Αποτίμηση Εκπαιδευτικού Έργου
- Εκπαιδευτική Ηγεσία και Επαγγελματική Ανάπτυξη των Εκπαιδευτικών
- Ζητήματα ενταξιακής εκπαίδευσης

Λόγω του μεγάλου αριθμού συμμετεχόντων και της γεωγραφικής διασποράς προβλέπονται 20 τμήματα επιμόρφωσης ανά την επικράτεια.

Η Δράση επιμόρφωσης περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενέργειες:

1. Επιστημονικός Σχεδιασμός (Διαμόρφωση Προγράμματος/ Επιμορφωτές)
2. Παραγωγή επιμορφωτικού /υποστηρικτικού υλικού
3. Υλοποίηση της Επιμόρφωσης

Κάθε **επιμορφωτικό πρόγραμμα** θα έχει συνολική διάρκεια 18 ωρών κατανεμημένες στις ανωτέρω 3 βασικές ενότητες με επιμορφωτές μέλη ΔΕΠ με ειδίκευση στις παραπάνω θεματικές ενότητες.

Για τη διαδικασία επιμόρφωσης, θα χρησιμοποιηθούν κατά προτεραιότητα χώροι φορέων αρμοδιότητας του ΥΠΠΕΘ στις περιοχές έδρας των ΠΕ.Κ.Ε.Σ και όπου απαιτηθεί θα γίνει απευθείας ανάθεση σε εξωτερικό ανάδοχο για την εξασφάλιση των απαραίτητων χώρων ή/και του απαραίτητου εξοπλισμού και υπηρεσιών.

Για τις ανάγκες της Πράξης θα συσταθεί με **ΥΑ Επιστημονικό Όργανο Εμπειρογνομόνων** για τον σχεδιασμό των θεματικών αντικειμένων της επιμόρφωσης, αποτελούμενο από εγνωσμένου κύρους επιστήμονες (μέλη ΔΕΠ), με ειδίκευση στις παραπάνω θεματικές ενότητες.

Η επιμόρφωση είναι υποχρεωτική για τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ.

1.2. Μεθοδολογία Υλοποίησης

Η Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528, υλοποιείται μέσω έξι (6) Υποέργων, με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία). Τα Υποέργα 1-5 αφορούν τις δράσεις υλοποίησης της επιμόρφωσης στις αντίστοιχες περιφέρειες, ενώ το Υποέργο 6 αφορά τις δράσεις του επιστημονικού σχεδιασμού, της επιμόρφωσης των επιμορφωτών και της παραγωγής του επιμορφωτικού υλικού.

Ο τόπος υλοποίησης, ο μέγιστος αριθμός επιμορφωνόμενων ΣΕΕ ανά τμήμα επιμόρφωσης, το σχετικό Υποέργο της Πράξης και η αντίστοιχη Περιφέρεια αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα:

Υποέργο / Κατηγορία Περιφέρειας	Περιφέρεια	Διευθύνσεις Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης	Αριθμός ΣΕΕ	Ομαδοποίηση/ Τμήματα	Τόπος υλοποίησης
Υπ. 1 ΑΠ6 -ΛΑΠ	ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ	ΔΡΑΜΑΣ	37	1	Κομοτηνή
		ΕΒΡΟΥ			
		ΚΑΒΑΛΑΣ			
		ΞΑΝΘΗΣ			
		ΡΟΔΟΠΗΣ			
	ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΡΤΑΣ	22	1	Ιωάννινα
		ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ			
		ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ			
		ΠΡΕΒΕΖΑΣ			
	ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	32	1	Λάρισα
		ΛΑΡΙΣΑΣ			
		ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ			
		ΤΡΙΚΑΛΩΝ			
	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Α ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	30	1	Θεσσαλονίκη
		ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ			
		ΣΕΡΡΩΝ	15	1	Θεσσαλονίκη
		ΚΙΛΚΙΣ			
		ΠΕΛΛΑΣ	23	1	Θεσσαλονίκη
		ΗΜΑΘΙΑΣ			
ΠΙΕΡΙΑΣ					
Β ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Β ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	29	1	Θεσσαλονίκη	
	ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	35	1	Πάτρα
		ΑΧΑΪΑΣ			
ΗΛΕΙΑΣ					
Υπ. 2 ΑΠ6-MET	ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	13	1	Κέρκυρα
		ΛΕΥΚΑΔΑΣ			
		ΖΑΚΥΝΘΟΥ	7		
		ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ			
	ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	30	1	Τρίπολη
		ΑΡΚΑΔΙΑΣ			
ΚΟΡΙΝΘΟΥ					

		ΛΑΚΩΝΙΑΣ			
		ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ			
	ΒΟΡ. ΑΙΓΑΙΟΥ	ΛΕΣΒΟΥ	13	1	Μυτιλήνη
		ΣΑΜΟΥ	8		
		ΧΙΟΥ			
	ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	33	1	Ηράκλειο
		ΛΑΣΙΘΙΟΥ			
		ΡΕΘΥΜΝΗΣ			
		ΧΑΝΙΩΝ			
	ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΓΡΕΒΕΝΩΝ	18	1	Κοζάνη
		ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ			
		ΚΟΖΑΝΗΣ			
ΦΛΩΡΙΝΑΣ					
Υπ. 3 ΑΠ6 -ΠΑΠ	ΑΤΤΙΚΗΣ	Α ΑΘΗΝΑΣ	31	1	Αθήνα
		Β ΑΘΗΝΑΣ	19	1	Αθήνα
		Γ ΑΘΗΝΑΣ	28	1	Αθήνα
		ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ			
		ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ	20	1	Αθήνα
		Δ ΑΘΗΝΑΣ	20	1	Αθήνα
		ΠΕΙΡΑΙΑΣ	21	1	Αθήνα
Υπ. 4 ΑΠ8-ΜΕΤ	ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	29	1	Λαμία
		ΕΥΒΟΙΑΣ			
		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ			
		ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ			
		ΦΩΚΙΔΑΣ			
Υπ. 5 ΑΠ9-ΠΑΠ	ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΚΥΚΛΑΔΩΝ	15	1	Σύρο
		ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΩΝ	12		
			540 ΣΕΕ	20 Τμήματα	
Υπ. 6	Οριζόντιες Δράσεις Υποστήριξης				

Ενδεικτικά, η Πράξη περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενέργειες:

- Έκδοση των αποφάσεων υλοποίησης με ίδια μέσα (αυτεπιστασίες) των Υποέργων 1-6 της Πράξης.
- Έκδοση ΚΥΑ στην οποία καθορίζονται οι στόχοι του προγράμματος επιμόρφωσης, το περιεχόμενο του επιμορφωτικού προγράμματος, τα παραδοτέα των μελών του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και η αποζημίωσή τους και η ωριαία αντιμισθία των Επιμορφωτών
- Έκδοση ΥΑ ορισμού του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων.
- Έκδοση ΥΑ ορισμού του μητρώου των Επιμορφωτών βάσει των εισηγήσεων του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων

- Διοργάνωση κεντρικής ημερίδας επιμόρφωσης επιμορφωτών στα θεματικά αντικείμενα της επιμόρφωσης και ανάθεση υπηρεσιών catering (απευθείας ανάθεση) για την υλοποίηση της.
- Καθορισμό του ακριβούς χρονοδιαγράμματος διεξαγωγής της επιμόρφωσης κάθε τμήματος, από τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ.
- Απευθείας αναθέσεις για μίσθωση αιθουσών ή/και εξοπλισμού/ή και catering για τη διεξαγωγή των επιμορφωτικών Προγραμμάτων).
- Σύνταξη και έκδοση αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας για τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων, για τις ανάγκες λειτουργίας του, καθώς και για τους Επιμορφωτές για τη συμμετοχή τους στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης και για τις μετακινήσεις τους στα κατά τόπους κέντρα επιμόρφωσης.
- Σύνταξη και έκδοση αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας για τους συμμετέχοντες Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, από τις οικείες ΠΔΕ, για την μετακίνησή τους στα κέντρα επιμόρφωσης.
- Βεβαιώσεις συμμετοχής στα σεμινάρια επιμόρφωσης.
- Συμπλήρωση, συλλογή και επεξεργασία απογραφικών δελτίων συμμετεχόντων (microdata) εισόδου και εξόδου

1.3. Καλυπτόμενες δαπάνες των Υποέργων 1-5

- Αμοιβές επιμορφωτών με ωριαία αντιμισθία για την επιμόρφωση: καταβάλλονται μετά το πέρας της επιμόρφωσης.
- Δαπάνες μετακίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των συμμετεχόντων ΣΕΕ και των επιμορφωτών στο πλαίσιο διεξαγωγής των προγραμμάτων επιμόρφωσης.
- Δαπάνες μίσθωσης αιθουσών ή/και εξοπλισμού/ή και catering, όπου δεν υπάρχει σχετική διαθεσιμότητα.

1.4. Καλυπτόμενες δαπάνες του Υποέργου 6

- Αποζημιώσεις των μελών του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων.
- Αποζημίωση των Επιμορφωτών για τη συνδρομή τους στην εκπόνηση του επιμορφωτικού υλικού της θεματικής ειδικότητας εξειδίκευσής τους.
- Δαπάνες μετακίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των μελών του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων για τις ανάγκες λειτουργίας του, καθώς και για τους Επιμορφωτές για τη συμμετοχή τους στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης.
- Έξοδα εστίασης για την κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης.

1.5. Επιλέξιμες Δαπάνες

Σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών που εφαρμόζονται στα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020, οι επιλέξιμες δαπάνες των Πράξεων είναι οι δαπάνες που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση της εκάστοτε πράξης και χρησιμοποιούνται ΜΕ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΟ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ. Οι κανόνες επιλεξιμότητας έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και πρέπει να τηρούνται από όλους τους φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων.

Επισημαίνεται ότι το διοικητικό έργο ΔΕΝ αποτελεί φυσικό αντικείμενο της εν λόγω Πράξης και ως εκ τούτου ΔΕΝ ανήκει στις επιλέξιμες δαπάνες της Πράξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

2.1. Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας έχει δημιουργήσει διαδικτυακή πλατφόρμα με σκοπό την ανάρτηση των παραστατικών Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020 από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης. Η πλατφόρμα είναι προσβάσιμη στη διεύθυνση:

<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>

και η πρόσβαση πραγματοποιείται με κωδικούς εισόδου που δίνονται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΠΕ).

Επισημαίνεται ότι τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στην Πράξη (π.χ. αποφάσεις ορισμού εποπτών, παρουσιολόγια, κλπ) αναρτώνται στην πλατφόρμα από τις ΠΔΕ και δεν αποστέλλονται σε έντυπη μορφή στην ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας.

2.2. Εμπλεκόμενοι

2.2.1. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, δικαιούχος της Πράξης είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Την έκδοση των απαραίτητων αποφάσεων και διοικητικών εγγράφων για την ομαλή υλοποίηση της Πράξης.
2. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση δεδομένων συμμετεχόντων (microdata εισόδου/εξόδου) της Πράξης, μέσω Πληροφοριακού Συστήματος.
3. Τη συλλογή και επεξεργασία των συνολικών στοιχείων της Πράξης.
4. Τη γενική παρακολούθηση και έλεγχο της Πράξης και την υποστήριξη των ΠΔΕ για την ομαλή διεξαγωγή της επιμόρφωσης.
5. Τη σύνταξη και πληρωμή των απαραίτητων συμβάσεων όλων των συμμετεχόντων.
6. Την ενοίκιαση και πληρωμή των αιθουσών και του εξοπλισμού όπου είναι απαραίτητο.
7. Τη σύνταξη αποφάσεων μετακίνησης, για τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και για τους Επιμορφωτές, όπου κρίνεται απαραίτητο.
8. Την Εκκαθάριση όλων των μετακινήσεων στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης.

2.2.2. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ

Η Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ, είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. Την παραλαβή των παραδοτέων του αντικειμένου του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και την παραλαβή του επιμορφωτικού / υποστηρικτικού υλικού κάθε θεματικού αντικειμένου μέσω αρμόδιας τριμελούς επιτροπής παραλαβής.



2. Τον καθορισμό τμημάτων επιμόρφωσης και την έναρξη και τη λήξη της επιμόρφωσης για κάθε τμήμα επιμόρφωσης.
3. Την κατανομή των επιμορφωτών από το εγκεκριμένο μητρώο των επιμορφωτών στα τμήματα της επιμόρφωσης.
4. Τον γενικό συντονισμό και την υποστήριξη των Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης για τη διεξαγωγή της επιμόρφωσης στα τμήματα επιμόρφωσης.

2.2.3. Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης (ΠΔΕ) του ΥΠΠΕΘ

Οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ είναι υπεύθυνες για τα ακόλουθα:

1. Τη διεξαγωγή της επιμόρφωσης στα τμήματα επιμόρφωσης και συγκεκριμένα:
 - ✓ την υποστήριξη των ΣΕΕ για τη συμμετοχή τους στο αντίστοιχο τμήμα επιμόρφωσης, όπως εγκρίνονται από το ΥΠΠΕΘ,
 - ✓ την εξεύρεση κατάλληλων χώρων επιμόρφωσης σε δομές του ΥΠΠΕΘ, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ,
 - ✓ την υποστήριξη της ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ για την εξεύρεση των αιθουσών και του κατάλληλου εξοπλισμού προς ενοικίαση, όπου κρίνεται απαραίτητο,
 - ✓ το **καθορισμό Επόπτη** για την καθημερινή παρακολούθηση – εποπτεία και υποστήριξη της διεξαγωγής του κάθε τμήματος επιμόρφωσης (από την έναρξη έως την λήξη του τμήματος επιμόρφωσης). **(Υπόδειγμα 5)**,
 - ✓ την **παραλαβή συμβάσεων μίσθωσης αιθουσών /εξοπλισμού** κλπ κατά την ολοκλήρωση της διεξαγωγής της επιμόρφωσης **μέσω αρμόδιας τριμελούς επιτροπής παραλαβής**, όπου απαιτείται. **(Υποδείγματα 9 & 10)**, εφόσον έχουν εκπληρωθεί οι συμβατικές υποχρεώσεις εκάστης σύμβασης.
 - ✓ την επιβεβαίωση διεξαγωγής της επιμόρφωσης μέσω της **συνυπογραφής** από τον Επόπτη των καθημερινών αναλυτικών παρουσιολογίων **(Υποδείγματα 6 & 7)** με τις υπογραφές επιμορφωτών και συμμετεχόντων Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου κάθε τμήματος επιμόρφωσης,
 - ✓ τη συλλογή παρουσιολογίων των συμμετεχόντων και την ανάρτησή τους στην πλατφόρμα **(<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>)** της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ προκειμένου να γίνουν οι πληρωμές των επιμορφωτών,
 - ✓ τη σύνταξη αποφάσεων μετακίνησης, για τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕ.Κ.Ε.Σ της Περιφέρειας, για τις ανάγκες της επιμόρφωσής τους, όπου είναι απαραίτητο. **(Υπόδειγμα 11.1)**.
 - ✓ τη συλλογή των παραστατικών μετακίνησης επιμορφωτών και συμμετεχόντων Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου και την έγκαιρη αποστολή τους στην ΕΔ ΕΣΠΑ του ΥΠΠΕΘ προκειμένου να γίνουν οι σχετικές πληρωμές,
 - ✓ την **έκδοση βεβαίωσης παρακολούθησης (Υπόδειγμα 8)** του προγράμματος επιμόρφωσης των ΣΕΕ, σύμφωνα με τα σχετικά παρουσιολόγια που τηρεί ο Επόπτης παρακολούθησης και υποστήριξης της διεξαγωγής επιμορφώσεων κάθε τμήματος επιμόρφωσης. Η βεβαίωση παρακολούθησης εκδίδεται εφόσον ο συμμετέχων ΣΕΕ έχει παρακολουθήσει το σύνολο των ωρών της επιμόρφωσης και έχει συμπληρώσει τα απογραφικά δελτία συμμετεχόντων εισόδου/εξόδου.

2. τη συλλογή δεδομένων συμμετεχόντων Συντονιστών Εκπαιδευτικού έργου (microdata) κατά την έναρξη και λήξη των τμημάτων επιμόρφωσης, σύμφωνα με οδηγίες της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ και τη έγκαιρη αποστολή τους στην ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

2.2.4. Επιστημονικό Όργανο Εμπειρογνομόνων

Έργο του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων, μελών ΔΕΠ, αποτελεί:

1. Η διαμόρφωση του αναλυτικού προγράμματος των θεματικών αντικειμένων της επιμόρφωσης των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου, συνολικής διάρκειας 18 ωρών.
2. Η εισήγηση συγκρότησης μητρώου Επιμορφωτών, μελών ΔΕΠ, με ειδίκευση στα ανωτέρω θεματικά αντικείμενα, βάσει της οποίας εκδίδεται σχετική Απόφαση του Υπουργού ΠΕΘ.
3. Η επιμόρφωση των Επιμορφωτών στους στόχους της επιμόρφωσης και των σχετικών θεματικών αντικειμένων που έχει διαμορφώσει το Επιστημονικό Όργανο Εμπειρογνομόνων καθώς και στη διαμόρφωση του επιμορφωτικού / υποστηρικτικού υλικού του κάθε θεματικού αντικειμένου .
4. Η συμμετοχή τους στην παραγωγή επιμορφωτικού υλικού σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα των θεματικών αντικειμένων της επιμόρφωσης

2.2.5. Επιμορφωτές

Οι επιμορφωτές έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Τη συμμετοχή τους στην παραγωγή επιμορφωτικού υλικού σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα των θεματικών αντικειμένων της επιμόρφωσης.
2. Τη συμμετοχή τους στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης των επιμορφωτών στα θεματικά αντικείμενα της επιμόρφωσης από τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων.
3. Τη συμπλήρωση και συνυπογραφή του παρουσιολογίου επιμορφωτών (**Υπόδειγμα 6**) ανά ώρα επιμόρφωσης.
4. Την έγκαιρη αποστολή των παραστατικών μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης για τη διεξαγωγή της Επιμόρφωσης.

2.2.6. Επόπτης

Ως Επόπτης ορίζεται υπάλληλος της οικείας ΠΔΕ με απόφαση του Διευθυντή της ΠΔΕ (**Υπόδειγμα 5**).

Ο Επόπτης είναι υπεύθυνος για:

1. Την καθημερινή παρακολούθηση – εποπτεία και υποστήριξη της διεξαγωγής επιμόρφωσης κάθε τμήματος επιμόρφωσης (από την έναρξη έως τη λήξη του τμήματος επιμόρφωσης).
2. Την τήρηση, συλλογή και συνυπογραφή των παρουσιολογίων των συμμετεχόντων ΣΕΕ και των επιμορφωτών (**Υποδείγματα 6 & 7**), την ανάρτηση τους ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης στην Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ (<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>) και την ενημέρωση της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας.
3. Την τήρηση όλων των ανωτέρω σε αρχείο στην οικεία ΠΔΕ ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η απαραίτητη διαδρομή ελέγχου.

Επίσης, ο Επόπτης συμμετέχει στη συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων Συντονιστών Εκπαιδευτικού έργου (microdata) κατά την έναρξη και λήξη των τμημάτων επιμόρφωσης σύμφωνα με οδηγίες της ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

2.2.6. Συμμετέχοντες Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου (ΣΕΕ)

Οι συμμετέχοντες επιμορφούμενοι ΣΕΕ έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. Την συνυπογραφή των Παρουσιολογιών ανά ώρα επιμόρφωσης (**Υπόδειγμα 7**).
2. Τη συμπλήρωση των Απογραφικών Δελτίων Συμμετεχόντων (microdata) εισόδου και εξόδου. Η καταχώρηση των στοιχείων θα γίνει από τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://schools.espa.minedu.gov.gr/see>. Η πρόσβαση στο Πληροφοριακό Σύστημα θα γίνει με τους κωδικούς που διαθέτουν για την πρόσβαση στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο. Οδηγίες για τον τρόπο καταχώρησης θα αναρτηθούν στην παραπάνω πλατφόρμα. Η συμπλήρωση του Απογραφικού Δελτίου Εισόδου είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την είσοδο στην επιμόρφωση, ενώ η συμπλήρωση του Απογραφικού Δελτίου Εξόδου είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση της Βεβαίωσης Παρακολούθησης.
3. Την αποστολή στις ΠΔΕ των παραστατικών μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης για τη διεξαγωγή της Επιμόρφωσης.

2.3. Οικονομική Διαχείριση της Πράξης

2.3.1. Γενικές επισημάνσεις & υποχρεώσεις σχετικά με το Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΠΡΟΣΟΧΗ: στη «διαύγεια» θα πρέπει να αναρτώνται αμελλητί:

- ✓ Οι Συμβάσεις Έργου με τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων, καθώς και με τους Επιμορφωτές (**Υποδείγματα 1, 2 & 3**).
- ✓ Οι αποφάσεις ορισμού των Εποπτών

2.3.2. Εκκαθάριση Παραδοτέων Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων & Επιμορφωτών

Για την εκκαθάριση των παραδοτέων του **Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων** και των Επιμορφωτών (για τη συμμετοχή τους στη συγγραφή του επιμορφωτικού υλικού), απαιτούνται τα ακόλουθα παραστατικά:

- ΚΥΑ εφαρμογής της Πράξης και καθορισμού των αμοιβών.
- ΥΑ ορισμού του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων.
- ΥΑ μητρώου επιμορφωτών.
- Πρακτικό/ά παραλαβής των παραδοτέων του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και αντιστοίχως των Επιμορφωτών για το επιμορφωτικό υλικό.
- Απόφαση έγκρισης του/των Πρακτικού/ών παραλαβής.
- Σύμβαση, (**Υποδείγματα 1 & 2**).
- Παραστατικά στοιχεία σύμφωνα με τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (Κ.Φ.Α.Σ.).
- Υπεύθυνη δήλωση Μέλους ΔΕΠ, (**Υπόδειγμα 4**).

2.3.3. Εκκαθάριση Επιμορφωτικών Προγραμμάτων

Για την καταβολή της συμφωνηθείσας αμοιβής στους Επιμορφωτές για τις ώρες παροχής επιμορφωτικού έργου, απαιτούνται τα ακόλουθα παραστατικά:

- ΚΥΑ εφαρμογής της Πράξης και καθορισμού των αμοιβών.
- ΥΑ ορισμού του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων.
- ΥΑ μητρώου επιμορφωτών.
- Κατανομή των επιμορφωτών από το εγκεκριμένο μητρώο των επιμορφωτών στα τμήματα της επιμόρφωσης από τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ
- Σύμβαση, (**Υπόδειγμα 3**).
- Παρουσιολόγιο ωρών διδασκαλίας Επιμορφωτών, Επιμορφωτικές Ώρες, (**Υπόδειγμα 6**).
- Παραστατικά στοιχεία σύμφωνα με τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (Κ.Φ.Α.Σ.).
- Υπεύθυνη δήλωση Μέλους ΔΕΠ, (**Υπόδειγμα 4**).

Η πληρωμή μελών ΔΕΠ των ανωτέρω παραγράφων πραγματοποιείται από τους οικείους φορείς τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ.23 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α'/6-9-2011) και στο εδάφιο γ της παρ. 13 του άρθρου 24 του Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83Α/11-05-2016) όπως αυτό αντικατέστησε την περ. α του αρθ.23 του νόμου αυτού. Τα απαραίτητα κονδύλια μεταφέρονται στους ανωτέρω φορείς από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΠΕΘ.

Προσοχή: Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω μεταφοράς κονδυλίων ο κάθε φορέας εκδίδει και αποστέλλει άμεσα (την ίδια μέρα) στον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΠΕΘ σχετικό παραστατικό (πχ γραμμάτια είσπραξης, ΤΠΥ κτλ) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2.3.4. Έξοδα Μετακίνησης, Διαμονής και Ημερήσιας Αποζημίωσης Εκτός Έδρας

Η αποζημίωση για τα έξοδα μετακίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των μετακινούμενων (μέλη Επιστημονικής Ομάδας Έργου, Επιμορφωτές & Συμμετέχοντες ΣΕΕ) στο πλαίσιο της Πράξης καταβάλλεται απολογιστικά, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών στοιχείων.

Η εκκαθάριση πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α'), της ΥΑ 2/73/ΔΕΠ/2016-(ΦΕΚ Β/20/14.1.2016).

Αναλυτικά η διαδικασία περιγράφεται στο τέλος του παρόντος Οδηγού, στο Παράρτημα Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Για την αλληλογραφία με την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας που αφορά στην υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης, οι ΔΠΕ/ΔΔΕ θα απευθύνονται στην παρακάτω διεύθυνση:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Β3

ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, ΤΚ 151 80, ΜΑΡΟΥΣΙ

Για την Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ**Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

Οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, έχουν την αρμοδιότητα τήρησης πλήρους φακέλου της Πράξης με όλα τα στοιχεία ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης, των συμμετεχόντων ΣΕΕ και των Επιμορφωτών. Ο φάκελος της Πράξης θα περιλαμβάνει:

1. Τις αποφάσεις ορισμού των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου.
2. Τις Αποφάσεις ορισμού Επόπτη
3. Τα παρουσιολόγια επιμορφωτών και επιμορφωνόμενων ΣΕΕ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Στο πλαίσιο δημοσιότητας της Πράξης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014, οι ΠΔΕ που υλοποιούν την Πράξη στα έγγραφα που εκδίδουν έχουν την υποχρέωση να χρησιμοποιούν την κάτωθι σήμανση:



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ή



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Το λογότυπο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr> στην ενότητα Λογότυπα.

Επίσης, έχουν την υποχρέωση, για την ευρύτερη προβολή και δημοσιότητα της Πράξης, να αναρτούν την ακόλουθη αφίσα της Πράξης, σε μέγεθος μεγαλύτερο ή ίσο του Α3, σε εμφανές σημείο στους χώρους των ΠΔΕ, καθώς και στους χώρους επιμόρφωσης.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση



ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ ΠΕΚΕΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η αφίσα είναι διαθέσιμη και στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ <http://www.eyeminedu.gov.gr> σε μορφή αρχείου τύπου pdf.

Η αφίσα έχει δημιουργεί με τη χρήση της εφαρμογής παραγωγής αφισών για συγχρηματοδοτούμενα έργα του ΕΣΠΑ 2014-2020 εργαλείου της Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ) (<http://posters2014-2020.esfhellas.gr/>) και πληροί τις προδιαγραφές του Κανονισμού (ΕΚ) 1303/2013 και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 821/2014.

ΣΥΝ/ΤΗΣ	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Β3	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Δ	ΠΡΟΙΣ/ΝΟΣ ΕΔ ΕΣΠΑ

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ



Ηλίας Γεωργαντάς

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:	Σχέδιο Σύμβασης Μέλους ΔΕΠ του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2:	Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ – Εκπαιδευτικό Υλικό
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3:	Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ - Επιμόρφωση
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:	Υπεύθυνη Δήλωση Μέλους ΔΕΠ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:	Απόφαση Ορισμού Επόπτη Επιμορφωτικού Προγράμματος
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6 :	Παρουσιολόγιο Επιμορφωτών
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7:	Παρουσιολόγιο Συμμετεχόντων ΣΕΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8:	Βεβαίωση Παρακολούθησης
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9:	Απόφαση Σύστασης Επιτροπής Παραλαβής
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10:	Πρακτικό Παραλαβής Αίθουσας/Εξοπλισμού
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.1	Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας - ΣΕΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.2	Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας Εμπειρογνώμονες - Επιμορφωτές
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12:	Κατάσταση Πληρωμής Δαπάνης Οδοιπορικών Εξόδων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Σχέδιο Σύμβασης Μέλους ΔΕΠ του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σήμερα¹ στο γραφείο 1041 της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.² ΥΑ, μεταξύ

α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Γενικό Γραμματέα σύμφωνα με την 159748 /Υ1 / 25-9-2018 (ΦΕΚ 539 ΥΟΔΔ) Απόφαση «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», που θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»

β) αφετέρου **του/της**³ του⁴, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.⁵ κατοίκου⁶, (ιδιότητα)⁷, που θα καλείται στο εξής **«Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλομένη»**

δηλώθηκαν, συναποδέχθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1**Αντικείμενο της Σύμβασης - Παραδοτέα****1.1 Αντικείμενο**

Το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων – Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας αναθέτει **στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλομένη**, ιδιωτικό έργο στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ**» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Έργο-ενέργειες **του/της Αντισυμβαλλόμενου/ Αντισυμβαλλομένης** αποτελούν:

1. Η **διαμόρφωση του αναλυτικού προγράμματος** της επιμόρφωσης των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕ.Κ.Ε.Σ, συνολικής διάρκειας 6 ωρών στη Θεματική Ενότητα:⁸
2. Εισήγηση **συγκρότησης μητρώου Επιμορφωτών, μελών ΔΕΠ**, με ειδίκευση στην ανωτέρω Θεματική Ενότητα.
3. Η **επιμόρφωση των Επιμορφωτών** στο αντικείμενο της ανωτέρω Θεματικής Ενότητας σε κεντρική ημερίδα στο ΥΠΠΕΘ.
4. Ο συντονισμός και η συμμετοχή του στην **εκπόνηση του επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού** της ανωτέρω Θεματικής Ενότητας ειδίκευσής του σε συνεργασία με τους αντίστοιχους επιμορφωτές.

1.2 Παραδοτέα

Στο πλαίσιο του έργου της σύμβασης **ο/η Αντισυμβαλλόμενος/Αντισυμβαλλόμενη** θα πρέπει να υποβάλει τα κάτωθι παραδοτέα:

- Παραδοτέο Π2.1.1:** **Αναλυτικό Πρόγραμμα Επιμόρφωσης** στη Θεματική Ενότητα:⁸ διάρκειας 6 ωρών
- Παραδοτέο Π2.1.2:** **Εισήγηση συγκρότησης μητρώου/ Επιμορφωτών** στη Θεματική Ενότητα:⁸
- Παραδοτέο Π2.1.3:** **Παρουσιολόγιο στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης των επιμορφωτών.**
- Παραδοτέο Π3.1:** **Επιμορφωτικό /υποστηρικτικό υλικό** της Θεματικής Ενότητας⁸.

Άρθρο 2

Διάρκεια- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

2.1 Διάρκεια

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και ανάρτησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και την ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ...⁹ λαμβάνοντας υπόψη και το χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των παραδοτέων και του τυχόν χρόνου που θα απαιτηθεί από **τον/την Αντισυμβαλλόμενο/Αντισυμβαλλόμενη** για ενσωμάτωση διορθώσεων/αλλαγών επί των παραδοτέων, που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, βάσει της κρίσης της τριμελούς επιτροπής παραλαβής.

2.2 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Παραδοτέα	Ημερομηνία Υποβολής Παραδοτέων
Παραδοτέο Π2.1.1: Αναλυτικό Πρόγραμμα Επιμόρφωσης στη Θεματική Ενότητα: ⁸	Τελική έκδοση: Έως (ΧΧ) ... ¹⁰ ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.
Παραδοτέο Π2.1.2: Εισήγηση συγκρότησης μητρώου/λίστας Επιμορφωτών στη Θεματική Ενότητα: ⁸	Τελική έκδοση: Έως (ΧΧ) ... ¹⁰ ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.
Παραδοτέο Π2.1.3: Παρουσιολόγιο στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης των επιμορφωτών.	Τελική έκδοση: Έως (ΧΧ) ... ¹⁰ ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.
Παραδοτέο Π3.1: Επιμορφωτικό /υποστηρικτικό υλικό της Θεματικής Ενότητας ⁸	Τελική έκδοση: Έως (ΧΧ) ... ¹⁰ ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 3

Οικονομικοί όροι

Η συνολική αμοιβή η οποία θα καταβληθεί στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη ορίζεται στο ποσό των **1.200 ευρώ**, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών και αναλύεται σύμφωνα με τη με αριθμ .πρωτ. 4776/12-10-2018 (ΦΕΚ 4850/Β/31-10-2018) ΚΥΑ Εφαρμογής Της Πράξης ως εξής:

- **700 ευρώ**, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών, για την εκπόνηση των Παραδοτέων: Π2.1.1, Π2.1.2 & Π2.1.3, και
- **500 ευρώ**, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών, για την εκπόνηση του Παραδοτέου Π3.1.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την έκδοση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών παραστατικών στοιχείων. Επίσης, κάθε τέλος, φόρος και επιβάρυνση θα βαρύνουν τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 άρθρου 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με άρθρο 2 Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 Α), εδ. β της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν. 4075/2012 (ΦΕΚ 89 Α), σε συνδυασμό με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 3521/01.11.2016 όπως ισχύει). Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από το συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από το χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αντισυμβαλλομένου/ Αντισυμβαλλόμενης

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη δηλώνει την επάρκειά του/της να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του/της, όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και συναρτώνται με το έργο του/της και

αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδίδει το έργο εμπρόθεσμα, προσηκόντως, επιμελώς και σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης.

Υποκατάσταση από άλλον για την εκτέλεση του έργου δεν επιτρέπεται.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να εκτελεί το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Πράξης, τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και οφείλει να συνεργάζεται με τον/την Υπεύθυνο/Υπεύθυνη της Πράξης.

Επισημαίνεται ότι **ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη** κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Άρθρο 5

Καταγγελία της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης στις περιπτώσεις που ο/η Αντισυμβαλλόμενος / Αντισυμβαλλόμενη :

- α. δεν είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- β. δεν εκπληρώνει πλήρως τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- γ. εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις

Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει σε καταγγελία της σύμβασης, για τους ανωτέρω λόγους, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από τον/την Υπεύθυνη της Πράξης ή/και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Άρθρο 6

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας - Εμπιστευτικότητα - Προσωπικά Δεδομένα

6.1 Πνευματική Ιδιοκτησία:

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε οιασδήποτε μορφής άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από **τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη** κατά την εκτέλεση της σύμβασης αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία και βιομηχανική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί μόνη αυτή να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται. Η πνευματική ιδιοκτησία περιλαμβάνει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του ερευνητικού έργου (περιουσιακό δικαίωμα) και το δικαίωμα της προστασίας του προσωπικού δεσμού με αυτό (ηθικό δικαίωμα) όπως τα δικαιώματα αυτά αναλύονται στα σχετικά άρθρα του Ν.2121/93. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επεκτείνει, τροποποιεί και να διαθέτει όλα τα ανωτέρω στοιχεία χωρίς προηγούμενη άδεια **του/της Αντισυμβαλλόμενου/ Αντισυμβαλλόμενης**.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη αποδέχεται ρητά και μεταβιβάζει το σύνολο του περιουσιακού δικαιώματος σε κάθε έκφανση του, όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό ανεξάρτητα από τρόπο εκμετάλλευσης ή μέσο αποθήκευσης (ενδεικτικά ηλεκτρονικό ή έντυπο) για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η προστασία των δικαιωμάτων αυτών απεκδυόμενη κάθε σχετικού δικαιώματος. Επίσης **ο/η** δημιουργός του έργου δεσμεύεται ότι δεν θα εγείρει ζητήματα συναρτώμενα με το ηθικό δικαίωμα του δημιουργού σε περίπτωση νέας έκδοσης του έργου ακόμα και αν αυτό περιλαμβάνει και αναγκαίες αλλαγές ή προσθήκες στο έργο κατά την αποκλειστική κρίση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με τους σκοπούς του.

6.2 Εμπιστευτικότητα:

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση της, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του/της, πληροφορίες, στοιχεία και αποτελέσματα στο πλαίσιο εκτέλεσης της.

6.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων:

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη δηλώνει ότι είναι σε γνώση των διατάξεων που προβλέπονται στο Ν.2472/97 και σε όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις, οδηγίες, αποφάσεις, εγκυκλίους και κανονισμούς, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν την νόμιμη εκτέλεση του έργου και την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις του/της που απορρέουν από το Νόμο, όσον αφορά τη διασφάλιση του απορρήτου και την ασφάλεια της διαχείρισης και της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της κατά την παροχή των υπηρεσιών του/της και την εκπλήρωση των συμβατικών του/της υποχρεώσεων, που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

6.4 Εχεμύθεια

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Άρθρο 7**Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς τροποποίησης της παρούσας σύμβασης για λόγους που επιβάλλονται από την υλοποίηση της Πράξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης έργου, που όλοι τους θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, δύναται να γίνει μόνο εγγράφως αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

Άρθρο 8**Άλλοι όροι**

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δικονομικό και Ουσιαστικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης, των συναλλακτικών ηθών και του κοινωνικού και οικονομικού σκοπού του δικαιώματος.

Κατά τα λοιπά, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μίσθωσης έργου, όπως και κάθε άλλη σχετική ειδικότερη διάταξη νόμου.

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα αποτελεί Σύμβαση ανάθεσης έργου και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί σύμβαση εργασίας.

Οι τυχόν εκ της παρούσας Συμβάσεως διαφορές μεταξύ των συμβαλλομένων μερών λύονται σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση μη εξεύρεσης λύσης η διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχετικά με την ερμηνεία ή εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής θα επιλύεται από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Με την υπογραφή της σύμβασης **ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη** συμφωνεί για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων του/της στο αρχείο της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «**Διαύγεια**» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ένα (1) παραλαμβάνει ο αντισυμβαλλόμενος και δύο (2) παραμένουν στην ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «**Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ**» με κωδικό **ΟΠΣ 5032528**, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη

Ηλίας Γεωργαντάς



(υπογραφή και σφραγίδα)

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή)

Οδηγίες

1	Ημερομηνία	6	Ταχ. δ/υση Επιμορφωτή
2	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Ορισμού Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομώνων	7	Ιδιότητα
3	Όνομα και επώνυμο	8	Επιλογή Θεματικής Ενότητας: <ul style="list-style-type: none"> Ο ρόλος των ΠΕ.Κ.Ε.Σ. στον Προγραμματισμός και την Αποτίμηση Εκπαιδευτικού Έργου Εκπαιδευτική Ηγεσία και Επαγγελματική Ανάπτυξη των Εκπαιδευτικών Ζητήματα ενταξιακής εκπαίδευσης.
4	Πατρώνυμο	9	Ημερομηνία
5	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. Επιμορφωτή	10	Αριθμός

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ – Εκπαιδευτικό Υλικό

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σήμερα¹ στο γραφείο 1041 της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.² ΥΑ, μεταξύ

α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Γενικό Γραμματέα σύμφωνα με την 159748 /Υ1 / 25-9-2018 (ΦΕΚ 539 ΥΟΔΔ) Απόφαση «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», , που θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»

β) αφετέρου **του/της**³ του⁴, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.⁵ κατοίκου⁶, (ιδιότητα)⁷, που θα καλείται στο εξής **«Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλομένη»**

δηλώθηκαν, συναποδέχθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1**Αντικείμενο της Σύμβασης - Παραδοτέα****1.1 Αντικείμενο**

Το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων – Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας αναθέτει **στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλομένη**, ιδιωτικό έργο στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης **«Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528**, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Έργο-ενέργειες **του/της Αντισυμβαλλόμενου/ Αντισυμβαλλομένης** αποτελούν:

1. Η συμμετοχή **του/της** στην εκπόνηση του επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού της Θεματικής Ενότητας⁸, με τη συμμετοχή και υπό το συντονισμό **του/της**⁹ μέλους του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομώνων, καθώς και με τη συνδρομή των υπόλοιπων επιλεχθέντων Επιμορφωτών με ειδίκευση στην ανωτέρω Θεματική Ενότητα.

1.2 Παραδοτέα

Στο πλαίσιο του έργου της σύμβασης **ο/η Αντισυμβαλλόμενος/Αντισυμβαλλόμενη** θα πρέπει να υποβάλει το κάτωθι παραδοτέο:

Παραδοτέο Π3.1: **Επιμορφωτικό /υποστηρικτικό υλικό** της Θεματικής Ενότητας⁸.

Άρθρο 2

Διάρκεια- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

2.1 Διάρκεια

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και ανάρτησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και την ΧΧ.ΧΧ.ΧΧΧΧ...⁹, λαμβάνοντας υπόψη και το χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των παραδοτέων και του τυχόν χρόνου που θα απαιτηθεί από **τον/την Αντισυμβαλλόμενο/Αντισυμβαλλόμενη** για ενσωμάτωση διορθώσεων/αλλαγών επί των παραδοτέων, που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, βάσει της κρίσης της τριμελούς επιτροπής παραλαβής της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΠΕΘ.

2.2 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Παραδοτέα	Ημερομηνία Υποβολής Παραδοτέων
Παραδοτέο Π3.1: Επιμορφωτικό /υποστηρικτικό υλικό της Θεματικής Ενότητας ⁸ .	Τελική έκδοση: Έως (ΧΧ) ... ¹⁰ ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 3

Οικονομικοί όροι

Η αμοιβή η οποία θα καταβληθεί **στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη** ορίζεται στο ποσό των **500 ευρώ**, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών, **για την εκπόνηση του Παραδοτέου Π3.1**, σύμφωνα με τη με αριθμ .πρωτ. 4776/12-10-2018 (ΦΕΚ 4850/Β/31-10-2018) ΚΥΑ Εφαρμογής Της Πράξης.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την έκδοση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών παραστατικών στοιχείων. Επίσης, κάθε τέλος, φόρος και επιβάρυνση θα βαρύνουν **τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη**.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 άρθρου 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με άρθρο 2 Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 Α), εδ. β της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν. 4075/2012 (ΦΕΚ 89 Α), σε συνδυασμό με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 3521/01.11.2016 όπως ισχύει). Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από το συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από το χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αντισυμβαλλομένου/ Αντισυμβαλλόμενης

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη δηλώνει την επάρκειά του/της να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του/της, όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και συναρτώνται με το έργο του/της και αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδίδει το έργο εμπρόθεσμα, προσηκόντως, επιμελώς και σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης.

Υποκατάσταση από άλλον για την εκτέλεση του έργου δεν επιτρέπεται.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να εκτελεί το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Πράξης, τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και οφείλει να συνεργάζεται με τον/την Υπεύθυνο/Υπεύθυνη της Πράξης.

Επισημαίνεται ότι ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Άρθρο 5

Καταγγελία της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης στις περιπτώσεις που ο/η Αντισυμβαλλόμενος / Αντισυμβαλλόμενη :

- α. δεν είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- β. δεν εκπληρώνει πλήρως τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- γ. εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις

Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει σε καταγγελία της σύμβασης, για τους ανωτέρω λόγους, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από τον/την Υπεύθυνη της Πράξης ή/και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Άρθρο 6

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας - Εμπιστευτικότητα - Προσωπικά Δεδομένα

6.1 Πνευματική Ιδιοκτησία:

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε οιασδήποτε μορφής άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη κατά την εκτέλεση της σύμβασης αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία και βιομηχανική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί μόνη αυτή να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Η πνευματική ιδιοκτησία περιλαμβάνει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του ερευνητικού έργου (περιουσιακό δικαίωμα) και το δικαίωμα της προστασίας του προσωπικού δεσμού με αυτό (ηθικό δικαίωμα) όπως τα δικαιώματα αυτά αναλύονται στα σχετικά άρθρα του Ν.2121/93. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επεκτείνει, τροποποιεί και να διαθέτει όλα τα ανωτέρω στοιχεία χωρίς προηγούμενη άδεια **του/της Αντισυμβαλλόμενου/ Αντισυμβαλλόμενης**.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη αποδέχεται ρητά και μεταβιβάζει το σύνολο του περιουσιακού δικαιώματος σε κάθε έκφανση του, όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό ανεξάρτητα από τρόπο εκμετάλλευσης ή μέσο αποθήκευσης (ενδεικτικά ηλεκτρονικό ή έντυπο) για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η προστασία των δικαιωμάτων αυτών απεκδυόμενη κάθε σχετικού δικαιώματος. Επίσης **ο/η** δημιουργός του έργου δεσμεύεται ότι δεν θα εγείρει ζητήματα συναρτώμενα με το ηθικό δικαίωμα του δημιουργού σε περίπτωση νέας έκδοσης του έργου ακόμα και αν αυτό περιλαμβάνει και αναγκαίες αλλαγές ή προσθήκες στο έργο κατά την αποκλειστική κρίση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με τους σκοπούς του.

6.2 Εμπιστευτικότητα:

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση της, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου **του/της**, πληροφορίες, στοιχεία και αποτελέσματα στο πλαίσιο εκτέλεσης της.

6.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων:

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη δηλώνει ότι είναι σε γνώση των διατάξεων που προβλέπονται στο Ν.2472/97 και σε όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις, οδηγίες, αποφάσεις, εγκυκλίους και κανονισμούς, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν την νόμιμη εκτέλεση του έργου και την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις **του/της** που απορρέουν από το Νόμο, όσον αφορά τη διασφάλιση του απορρήτου και την ασφάλεια της διαχείρισης και της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της κατά την παροχή των υπηρεσιών **του/της** και την εκπλήρωση των συμβατικών **του/της** υποχρεώσεων, που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

6.4 Εχεμύθεια

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Άρθρο 7

Τροποποίηση της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς τροποποίησης της παρούσας σύμβασης για λόγους που επιβάλλονται από την υλοποίηση της Πράξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως **τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη** για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης έργου, που όλοι τους θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, δύναται να γίνει μόνο εγγράφως αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

Άρθρο 8

Άλλοι όροι

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δικονομικό και Ουσιαστικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης, των συναλλακτικών ηθών και του κοινωνικού και οικονομικού σκοπού του δικαιώματος.

Κατά τα λοιπά, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μίσθωσης έργου, όπως και κάθε άλλη σχετική ειδικότερη διάταξη νόμου.

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα αποτελεί Σύμβαση ανάθεσης έργου και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί σύμβαση εργασίας.

Οι τυχόν εκ της παρούσας Συμβάσεως διαφορές μεταξύ των συμβαλλομένων μερών λύονται σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση μη εξεύρεσης λύσης η διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχετικά με την ερμηνεία ή εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής θα επιλύεται από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Με την υπογραφή της σύμβασης **ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη** συμφωνεί για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων του/της στο αρχείο της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «**Διαύγεια**» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ένα (1) παραλαμβάνει ο αντισυμβαλλόμενος και δύο (2) παραμένουν στην ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «**Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ**» με κωδικό **ΟΠΣ 5032528**, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη

Ηλίας Γεωργαντάς

(υπογραφή και σφραγίδα)



(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή Επιμορφωτή)



Οδηγίες

1	Ημερομηνία	6	Ταχ. δ/νση Επιμορφωτή
2	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Ορισμού Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομώνων	7	Ιδιότητα
3	Όνομα και επώνυμο	8	Επιλογή Θεματικής Ενότητας: <ul style="list-style-type: none"> • Ο ρόλος των ΠΕ.Κ.Ε.Σ. στον Προγραμματισμός και την Αποτίμηση Εκπαιδευτικού Έργου • Εκπαιδευτική Ηγεσία και Επαγγελματική Ανάπτυξη των Εκπαιδευτικών • Ζητήματα ενταξιακής εκπαίδευσης.
4	Πατρώνυμο	9	Όνοματεπώνυμο Μέλους Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομώνων με ειδικευση στην ίδια Θεματική Ενότητα
5	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. Επιμορφωτή	10	Ημερομηνία
		11	Αριθμός

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Σχέδιο Σύμβασης Επιμορφωτή Μέλους ΔΕΠ - Επιμόρφωση

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σήμερα¹ στο γραφείο 1041 της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180, Μαρούσι, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.² ΥΑ, μεταξύ

α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Γενικό Γραμματέα σύμφωνα με την 159748 /Υ1 / 25-9-2018 (ΦΕΚ 539 ΥΟΔΔ) Απόφαση «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», που θα καλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή»

β) αφετέρου **του/της**³ του⁴, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.⁵ κατοίκου⁶, (ιδιότητα)⁷, που θα καλείται στο εξής **«Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλομένη»**

δηλώθηκαν, συναποδέχθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1**Αντικείμενο της Σύμβασης - Παραδοτέα****1.1 Αντικείμενο**

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει με την παρούσα σύμβαση **στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλομένη**, την παροχή έργου επιμόρφωσης, στο πλαίσιο της Πράξης «**Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ**» με κωδικό ΟΠΣ **5032528**, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Ειδικότερα το επιμορφωτικό έργο που ανατίθεται στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη αφορά τη διδασκαλία της Θεματικής Ενότητας⁸ ανά επιμορφωτικό κέντρο και ωρών επιμόρφωσης ως ακολούθως:

α/α	Επιμορφωτικό Κέντρο/ ΠΕ.ΚΕ.Σ	Ώρες
1		
2		
3		
4		
5		
.....	
Σύνολο		

Η πραγματοποίηση κάθε επιμορφωτικής ώρας της παρούσας Σύμβασης θα βεβαιώνεται από παρουσιολόγιο που θα πιστοποιείται από τον Δ/ντή της οικείας ΠΔΕ όπου υπάγεται το αντίστοιχο Επιμορφωτικό Κέντρο και του ορισμένου σε αυτό Επόπτη σύμφωνα με τη με αριθμ .πρωτ. 4776/12-10-2018 (ΦΕΚ 4850/Β/31-10-2018) ΚΥΑ Εφαρμογής Της Πράξης.

1.2 Παραδοτέα

Στο πλαίσιο του έργου της σύμβασης θα πρέπει να υποβληθεί το κάτωθι παραδοτέο:

Παραδοτέο Π1.1: Παρουσιολόγια Επιμορφωτή/τριας

Άρθρο 2

Διάρκεια- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και ανάρτησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και την .ΧΧ.ΧΧ.ΧΧ⁹, οπότε και λύεται αυτοδίκαια χωρίς καμία προειδοποίηση και χωρίς καταβολή στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης ή άλλης παροχής η οποία απορρέει από σχέση εξαρτημένης εργασίας. Σε περίπτωση που το επιμορφωτικό έργο δεν έχει ολοκληρωθεί έως τη λήξη της ως άνω οριοθετούμενης χρονικής διάρκειας της παρούσας Σύμβασης, είναι δυνατόν, εάν μετατεθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του επιμορφωτικού προγράμματος, να παραταθεί η παρούσα Σύμβαση για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Άρθρο 3

Οικονομικοί όροι

Η αμοιβή η οποία θα καταβληθεί στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη ορίζεται στο ποσό των 40 ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών, για κάθε ώρα επιμόρφωσης, σύμφωνα με τη με αριθμ. πρωτ. 4776/12-10-2018 (ΦΕΚ 4850/Β/31-10-2018) ΚΥΑ Εφαρμογής Της Πράξης.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την έκδοση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών παραστατικών στοιχείων. Επίσης, κάθε τέλος, φόρος και επιβάρυνση θα βαρύνουν τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη. Επί του καθαρού ποσού της αμοιβής, θα παρακρατηθεί φόρος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση μερικής εκπλήρωσης του έργου από τον Αντισυμβαλλόμενο καταβάλλεται αμοιβή ανάλογη με το εκτελεσθέν μέρος του επιμορφωτικού έργου.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 άρθρου 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με άρθρο 2 Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 Α), εδ. β της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν. 4075/2012 (ΦΕΚ 89 Α), σε συνδυασμό με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 3521/01.11.2016 όπως ισχύει). Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από το συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από το χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αντισυμβαλλομένου/ Αντισυμβαλλόμενης - χρόνος και τόπος εκτέλεσης του έργου

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη δηλώνει την επάρκειά του/της να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του/της, όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και συναρτώνται με το έργο του/της και αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδίδει το έργο εμπρόθεσμα, προσηκόντως, επιμελώς και σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται να εκτελεί το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Πράξης, τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και οφείλει να συνεργάζεται με τον/την Υπεύθυνο/Υπεύθυνη της Πράξης.

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη υποχρεούται:

- Α) να εκτελέσει το έργο στους χώρους των Επιμορφωτικών Κέντρων του Άρθρου 1, στις ημέρες και ώρες σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας και να παραδώσει αυτό σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος, τις ειδικές εντολές που θα λάβει και τους λοιπούς ειδικούς όρους της παρούσας Σύμβασης,
- Β) να εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως και με τη δέουσα επιμέλεια.

Υποκατάσταση από άλλον για την εκτέλεση του έργου δεν επιτρέπεται.

Επισημαίνεται ότι ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

Άρθρο 5

Καταγγελία της Σύμβασης



Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης στις περιπτώσεις που ο/η Αντισυμβαλλόμενος / Αντισυμβαλλόμενη :

- α. δεν είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- β. δεν εκπληρώνει πλήρως τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή
- γ. εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις

Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει σε καταγγελία της σύμβασης, για τους ανωτέρω λόγους, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από τον/την Υπεύθυνη της Πράξης ή/και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Άρθρο 6

Τροποποίηση της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς τροποποίησης της παρούσας σύμβασης για λόγους ανεξάρτητους της βούλησής της, που έχουν να κάνουν με την εκτέλεση της Πράξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου εάν κρίνει, ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον/την Αντισυμβαλλόμενο/ Αντισυμβαλλόμενη για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης έργου, που όλοι τους θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, δύναται να γίνει μόνο εγγράφως αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία, και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

Άρθρο 7

Άλλοι όροι

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δικονομικό και Ουσιαστικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης, των συναλλακτικών ηθών και του κοινωνικού και οικονομικού σκοπού του δικαιώματος.

Κατά τα λοιπά, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μίσθωσης έργου, όπως και κάθε άλλη σχετική ειδικότερη διάταξη νόμου.

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα αποτελεί Σύμβαση ανάθεσης έργου και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί σύμβαση εργασίας.

Οι τυχόν εκ της παρούσας Συμβάσεως διαφορές μεταξύ των συμβαλλομένων μερών λύνονται σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση μη εξεύρεσης λύσης η διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχετικά με την ερμηνεία ή εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής θα επιλύεται από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο/η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη συμφωνεί για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων του/της στο αρχείο της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «**Διαύγεια**» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ένα (1) παραλαμβάνει ο αντισυμβαλλόμενος και δύο (2) παραμένουν στην ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «**Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ**» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/ Αντισυμβαλλόμενη

Ηλίας Γεωργαντάς

(υπογραφή και σφραγίδα)

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή Επιμορφωτή)

1	Ημερομηνία	6	Ταχ. δ/νση Επιμορφωτή
2	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Ορισμού μητρώου/λίστας επιμορφωτών	7	Ιδιότητα
3	Όνομα και επώνυμο	8	Επιλογή Θεματικής Ενότητας: <ul style="list-style-type: none"> • Ο ρόλος των ΠΕ.Κ.Ε.Σ. στον Προγραμματισμός και την Αποτίμηση Εκπαιδευτικού Έργου • Εκπαιδευτική Ηγεσία και Επαγγελματική Ανάπτυξη των Εκπαιδευτικών • Ζητήματα ενταξιακής εκπαίδευσης.
4	Πατρώνυμο	9	Ημερομηνία
5	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. Επιμορφωτή		

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: Υπεύθυνη Δήλωση Μέλους ΔΕΠ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

(ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΙ ΩΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ⁽¹⁾:	ΜΟΝΑΔΑ Δ΄ - ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ της ΕΔ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ του ΥΠΠΕΘ						
Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):				
ΑΜΚΑ							
ΑΦΜ							
ΔΟΥ							
ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ- IBAN							
ΤΡΑΠΕΖΑ							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Τα ανωτέρω προσωπικά μου στοιχεία είναι ακριβή
2. Στο λογαριασμό τραπεζής που σας δηλώνω είμαι δικαιούχος και τα φορολογικά στοιχεία είναι τα προσωπικά μου
3. Οι πρόσθετες αμοιβές μου, συμπεριλαμβανομένης και της παρούσας αμοιβής, δεν υπερβαίνουν τα ανώτατα ποσά που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις
4. Είμαι μέλος ΔΕΠ και αναλαμβάνω την υποχρέωση ενημέρωσης του εκκαθαριστή μου για το ύψος της αιτούμενης αμοιβής

Ημερομηνία:/...../ 201

(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: Απόφαση Ορισμού Επόπτη Επιμορφωτικού Προγράμματος

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ -----	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ..... ΤΜΗΜΑ..... Διεύθυνση: Πληροφορίες: Τηλ.: Φαξ: Ηλ. Διεύθυνση:	<u>ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ</u> <u>ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</u> Ημερομηνία:. Αριθ. Πρωτ.: ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Ορισμός Επόπτη του Επιμορφωτικού Προγράμματος «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Ο Περιφερειακός Διευθυντής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας ΕκπαίδευσηςΈχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό Φ.350.2/1/32958/Ε3/27-02-2018 (ΑΔΑ: 6Π414653ΠΣ-7ΕΝ) ΥΑ περί «Τοποθέτησης Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης», όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
3. Τη με αρ. πρωτ. 4854/20-9-2018 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» (MIS 5032528) στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.
4. Την ανάγκη ορισμού Επόπτη του Επιμορφωτικού Προγράμματος στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020».
5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη.

Αποφασίζουμε

Τον ορισμό τ..... διοικητικού υπαλλήλου/αποσπασμένου εκπαιδευτικού της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως Επόπτη του Επιμορφωτικού Προγράμματος στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Το έργο του εξειδικεύεται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου των της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528.

Ο Επόπτης θα παρέχει τις υπηρεσίες τους μέχρι την λήξη του οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.

Ο Περιφερειακός Δ/ντής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης



Οδηγίες

1	Ημερομηνία	8	Θεματική ενότητα και ώρες
2	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης ορισμού λίστας επιμορφωτών	9	Αριθμητικά και Ολογράφως
3	Όνομα και επώνυμο Επιμορφωτή	10	Αρ. πρωτ. κοινής Υπουργικής Απόφασης ορισμού αμοιβής για κάθε ώρα επιμόρφωσης
4	Πατρώνυμο Επιμορφωτή	11	Περιφέρεια
5	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. Επιμορφωτή	12	Διεύθυνση Επιμορφωτικού Κέντρου
6	Ταχ. δ/νση Επιμορφωτή	13	Περιφέρεια
7	Ιδιότητα Επιμορφωτή	14	Η έδρα των τοπικών δικαστηρίων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: Παρουσιολόγιο Επιμορφωτών

Πράξη: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020»

ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΗ

Κέντρο Επιμόρφωσης:	(Ονομασία, Διεύθυνση, Περιοχή, Πόλη, Νομός, Περιφέρεια)
ΠΕ.Κ.Ε.Σ	
Όνοματεπώνυμο Επιμορφωτή:	
Όνοματεπώνυμο Επόπτη:	

Α/Α	Θεματική Ενότητα	Ώρες			Όνοματεπώνυμο Επιμορφωτή	Υπογραφή
		α/α	Έναρξη	Λήξη		
		1 ^η				
		2 ^η				
		3 ^η				
		4 ^η				
		5 ^η				
		6 ^η				

Βεβαιώνουμε ότι στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

- α) πραγματοποιήθηκαν οι διδακτικές ώρες που αναφέρονται και
β) όλα τα στοιχεία που αναγράφονται σ' αυτό το παρουσιολόγιο είναι αληθή.

(Ημερομηνία), .../.../201

Ο Διευθυντής της ΠΔΕ

Ο Επόπτης

Υπογραφή/Σφραγίδα

Υπογραφή/Σφραγίδα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: Παρουσιολόγιο Συμμετεχόντων ΣΕΕ

Πράξη: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020»

ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΣΕΕ

Κέντρο Επιμόρφωσης:	(Όνομασία, Διεύθυνση, Περιοχή, Πόλη, Νομός, Περιφέρεια)
ΠΕ.Κ.Ε.Σ	
Όνοματεπώνυμο Επόπτη:	
Ημερομηνία:	
Θεματική Ενότητα:	

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ώρα 1η υπογραφή	Ώρα 2η υπογραφή	Ώρα 3η υπογραφή	Ώρα 4η υπογραφή	Ώρα 5η υπογραφή	Ώρα 6η υπογραφή
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

α/α	Όνοματεπώνυμο	Ώρα 1η υπογραφή	Ώρα 2η υπογραφή	Ώρα 3η υπογραφή	Ώρα 4η υπογραφή	Ώρα 5η υπογραφή	Ώρα 6η υπογραφή
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							

Βεβαιώνουμε ότι στο πλαίσιο υλοποίησης της «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

- α) πραγματοποιήθηκε το παραπάνω πρόγραμμα στην ημερομηνία που αναγράφεται και
β) όλα τα στοιχεία που αναγράφονται σ' αυτό το παρουσιολόγιο είναι αληθή.

(Ημερομηνία), .../.../201

Ο Επόπτης

Ο Διευθυντής της ΠΔΕ

Υπογραφή/Σφραγίδα

Υπογραφή/Σφραγίδα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: Βεβαίωση Παρακολούθησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Βεβαιώνεται ότι ο/η Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου, παρακολούθησε το πρόγραμμα επιμόρφωσης διάρκειας δεκαοκτώ (18) ωρών, από/...../201... έως/...../201... στο πλαίσιο της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ,//201...

Ο Διευθυντής της ΠΔΕ

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή,

Σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: Απόφαση Σύστασης Επιτροπής Παραλαβής

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ -----	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ..... ΤΜΗΜΑ..... Διεύθυνση: Πληροφορίες: Τηλ.: Φαξ: Ηλ. Διεύθυνση:	<u>ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ</u> <u>ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</u> Ημερομηνία:. Αριθ. Πρωτ.: ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Σύσταση-Συγκρότηση Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων της σύμβασης που αφορά τη μίσθωση αίθουσας/ εξοπλισμού/ catering για τις ανάγκες της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Ο Περιφερειακός Διευθυντής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό Φ.350.2/1/32958/Ε3/27-02-2018 (ΑΔΑ: 6Π414653ΠΣ-7ΕΝ) ΥΑ περί «Τοποθέτησης Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης», όπως ισχύει.
2. Τον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27.10.2011) Άρθ. 26 περί «Συγκρότησης Συλλογικών Οργάνων της Διοίκησης».
3. Τον Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147 Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/14/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
4. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
5. Τη με αρ. πρωτ. 4854/20-9-2018 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» (MIS 5032528) στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020.

6. Την ανάγκη Σύστασης και Συγκρότησης της ως άνω σχετικής Επιτροπής.
7. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη.

Τη σύσταση και συγκρότηση τριμελούς επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων της σύμβασης που αφορά την ενοικίαση αίθουσας/ εξοπλισμού/ catering για τις ανάγκες της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, ως ακολούθως:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

Πρόεδρος της ως άνω Επιτροπής ορίζεταιμε αναπληρωτή Πρόεδρο

Αρμοδιότητες των μελών της Επιτροπής είναι η παραλαβή των παραδοτέων του αναδόχου, σύμφωνα με τα Παραδοτέα και το Χρονοδιάγραμμα που περιγράφονται στην **υπ' αριθμ.πρόσκληση υποβολής προσφορών** και την προσφορά του αναδόχου και η σύνταξη του σχετικού Πρακτικού παραλαβής.

Η ως άνω Επιτροπή θα λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών Οργάνων. Η διάρκειά της ορίζεται ετήσια. Η Επιτροπή ορίζεται μη αμειβόμενη.

**Ο Περιφερειακός Δ/ντής Πρωτοβάθμιας και
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: Πρακτικό Παραλαβής Αίθουσας/Εξοπλισμού**ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Σήμερα, στις¹, ημέρα² και ώρα³, συνήλθε σε συνεδρίαση, στο Γραφείο⁴ της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵, επί της οδού⁶, η συσταθείσα, με την υπ' αριθ. πρωτ. (ΑΔΑ:-.....)⁷ Απόφαση του Διευθυντή της ΠΔΕ, Επιτροπή Παραλαβής των παραδοτέων του αναδόχου που αφορούν τη μίσθωση αίθουσας/ εξοπλισμού/ catering των αναφερόμενων στην με αριθμ. πρωτ.⁸ Πρόσκλησης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ - Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Παρέστησαν η πρόεδρος της Επιτροπής, και τα μέλη και, στελέχη της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, η Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη:

- α) την με αριθμ. πρωτ.⁸ Πρόσκληση υποβολής προσφορών για μίσθωση αίθουσας/ εξοπλισμού/ catering για τις ανάγκες της ανωτέρω Πράξης,
- β) την με αριθμ. πρωτ.⁹ υπογραφείσα Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ.) και του/της (ΑΔΑΜ:¹⁰),
- γ) τα παρουσιολόγια επιμορφωτών και επιμορφωμένων ΣΕΕ του επιμορφωτικού προγράμματος

προέβησαν σε ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο των Παραδοτέων:

- Παραδοτέο 1:
- Παραδοτέο 2:
-

της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:¹⁰) που αφορούν τη μίσθωση αίθουσας/ εξοπλισμού/ catering στην ΠΔΕ⁵ για τις ανάγκες επιμόρφωσης των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου του/των ΠΕ.Κ.Ε.Σ: στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ», με κωδικό ΟΠΣ 5032528.

και διαπίστωσε ότι, τα παραπάνω παραδοτέα είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση.

Κατόπιν τούτων, η Επιτροπή εισηγείται την οριστική παραλαβή των ανωτέρω Παραδοτέων 1-ΧΧ και του έργου του αναδόχου, καθώς και την πληρωμή αυτού σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΔΕ
(Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)	1. (Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)	
	2. (Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ :/...../201.....		

Οδηγίες

1	Ημερομηνία	6	Ταχ. δ/νση, ΤΚ
2	Ημέρα Ολογράφως	7	Αριθμ. πρωτ. και ΑΔΑ απόφασης σύστασης και συγκρότησης επιτροπής παραλαβής
3	Ωρα	8	Αριθμός πρωτοκόλλου Πρόσκλησης της ΕΔ ΕΣΠΑ
4	Αριθμός ή προσωνύμιο αίθουσας	9	Αριθμός πρωτοκόλλου Σύμβασης της ΕΔ ΕΣΠΑ
5	Περιφέρεια	10	ΑΔΑΜ Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Έξοδα Μετακίνησης

Η εξόφληση από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας των εξόδων μετακίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των μετακινούμενων στο Πλαίσιο της Πράξης, θα γίνεται με κατάθεση στον λογαριασμό του δικαιούχου στην Τράπεζα, ο οποίος θα πρέπει να έχει δηλωθεί στο **Υπόδειγμα 12** «Κατάσταση Πληρωμής Δαπάνης Οδοιπορικών Εξόδων».

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εκκαθάριση των δαπανών μετακίνησης (Αριθμ. 2/73/ΔΕΠ/2016-ΦΕΚ Β/20/14.1.2016) είναι:

1. Αντίγραφο της απόφασης μετακίνησης εκτός έδρας.

Η απόφαση μετακίνησης για τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και για τους επιμορφωτές εκδίδεται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας (**Υπόδειγμα 11.1**), ενώ για τους μετακινούμενους ΣΕΕ από τον οικείο διευθυντή ΠΔΕ (**Υπόδειγμα 11.2**). Όλες οι αποφάσεις μετακίνησης πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκδίδονται πριν από την ημερομηνία αναχώρησης του μετακινούμενου.
2. Κατάσταση πληρωμής δαπάνης (**Υπόδειγμα 12**), σε δύο (2) αντίγραφα, υπογεγραμμένη από το δικαιούχο και
 - α) τον Επόπτη του προγράμματος επιμόρφωσης και τον διευθυντή της οικείας ΠΔΕ για τους μετακινούμενους επιμορφωτές και επιμορφούμενους ΣΕΕ στους τόπους διεξαγωγής των επιμορφωτικών προγραμμάτων
 - ή
 - β) την Υπεύθυνη της Πράξης και τον/την Υπεύθυνο/νη του αντίστοιχου Υποέργου, για τα μέλη του Επιστημονικού Οργάνου Εμπειρογνομόνων και τους επιμορφωτές για τις ανάγκες της Πράξης
3. Βεβαίωση, όπου απαιτείται, της Υπηρεσίας του μετακινούμενου στην οποία αναφέρονται:
 - α. Ο αριθμός των κατ' έτος ημερών εκτός έδρας που δικαιούται ο υπάλληλος, με αναφορά στην κοινή υπουργική απόφαση έγκρισης των ημερών εκτός έδρας,
 - β. ο αριθμός των ημερών που έχει μετακινηθεί ο υπάλληλος μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της υπογραφής της εντολής μετακίνησης και
 - γ. το υπόλοιπο των ημερών που δικαιούται.
4. Το εισιτήριο ή η απόδειξη καταβολής του αντιτίμου αυτού (πρωτότυπα).
5. Πρωτότυπα εισιτήρια (ΚΤΕΛ, ΟΣΕ, ΠΛΟΙΑ) και σε περίπτωση έκδοσης εισιτηρίων μέσω διαδικτύου, υποβολή ηλεκτρονικού εισιτηρίου.
6. Ηλεκτρονικό εισιτήριο (στη μετακίνηση με αεροπλάνο), πρωτότυπες κάρτες επιβίβασης (απλές ή ηλεκτρονικές), απόδειξη πώλησης εισιτηρίων και απόδειξη είσπραξης ή απόδειξη πώλησης εισιτηρίων με αναφορά στον τρόπο καταβολής του ποσού μέσω πιστωτικής κάρτας ή μετρητοίς.
7. Αποδείξεις διοδίων κατά τη μετακίνηση με Ι.Χ. Όσοι μετακινούμενοι διαθέτουν ηλεκτρονική κάρτα διέλευσης προσκομίζουν, από την Εταιρεία Διαχείρισης Διοδίων, κατάσταση διελεύσεων στην οποία αναγράφονται η ημερομηνία και η ώρα διέλευσης από το σταθμό διοδίων.

Επισημαίνεται ότι η χρησιμοποίηση ιδιωτικής χρήσης αυτοκινήτου επιτρέπεται στις εξής περιπτώσεις:

- α) Για μετακινήσεις εκτός έδρας και μέσα στα όρια του νομού, ανεξάρτητα αν οι περιοχές εξυπηρετούνται από συγκοινωνιακά μέσα.
- β) **Για τους υπαλλήλους των Περιφερειών, για μετακινήσεις εκτός έδρας και μέσα στα όρια της Περιφέρειας, ανεξάρτητα αν οι περιοχές εξυπηρετούνται από συγκοινωνιακά μέσα.**
- γ) Για τους υπαλλήλους των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, για μετακινήσεις εκτός έδρας και μέσα στα όρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.
- δ) **Για λοιπές μετακινήσεις, εάν προβλέπεται στην εντολή διαδοχική μετακίνηση.**
- ε) Για μετακινήσεις στη νησιωτική χώρα, όταν στη σχετική εντολή προβλέπεται διαδοχική μετακίνηση εντός του νησιού στο οποίο γίνεται η μετακίνηση.

Αν δεν χρησιμοποιηθεί ιδιωτικής χρήσης μεταφορικό μέσο, καταβάλλεται το αντίτιμο του φθηνότερου εισιτηρίου.

8. Φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και της άδειας οδήγησης, σε περίπτωση που η μετακίνηση πραγματοποιείται με Ι.Χ.
9. **Έντυπο/ψηφιακό έγγραφο** υπολογισμού των χιλιομετρικών αποστάσεων, μεταξύ τόπου επιμόρφωσης και έδρας μετακινούμενου (ή τόπου κατοικίας του), όπως αυτό εκδίδεται από τη διαδικτυακή εφαρμογή «Δ.Ε.Υ.Χ.Α.» με χρήση του Διαδραστικού Εργαλείου Υπολογισμού Χιλιομετρικών Αποστάσεων «στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://kmd.ggde.gr>.
10. Τιμολόγιο ή απόδειξη παροχής υπηρεσιών για την διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο ή άλλο κατάλυμα. Εάν η κράτηση του ξενοδοχείου γίνεται μέσω πρακτορείου ή γραφείου ταξιδιών τότε μαζί με την απόδειξη πληρωμής επισυνάπτεται και φωτοαντίγραφο του σχετικού αποδεικτικού (voucher ή fax) προς το ξενοδοχείο από το γραφείο ταξιδιών.
11. Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) στην οποία δηλώνεται ο τόπος κατοικίας.

Επί πλέον ανά περίπτωση απαιτούνται:

- Παρουσιολόγιο Επιμορφωτή (**Υπόδειγμα 6**).
- Παρουσιολόγιο Επιμορφούμενου ΣΕΕ (**Υπόδειγμα 7**).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Τα δεδομένα στην εντολή/απόφαση μετακίνησης πρέπει να συμφωνούν με τα παραστατικά δαπανών (π.χ. ημερομηνίες στα εισιτήρια, μέσο μετακίνησης, κλπ). Οδοιπορικά με ελλιπή παραστατικά ή παραστατικά που δεν συμφωνούν με τις ανωτέρω υποδείξεις, δεν θα εκκαθαρίζονται και δεν θα καταβάλλονται οι σχετικές αποζημιώσεις στους επιμορφούμενους ΣΕΕ και στους επιμορφωτές.

Η δαπάνη μετακίνησης και αποζημίωσης καταβάλλεται απολογιστικά, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών στοιχείων.

Τα δικαιολογητικά για τις μετακινήσεις των επιμορφωτών και των επιμορφούμενων ΣΕΕ στα κέντρα επιμόρφωσης συγκεντρώνονται από τις οικείες ΠΔΕ με ευθύνη του Επόπτη και αποστέλλονται συνολικά στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση.

Τα δικαιολογητικά για τις μετακινήσεις των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Έργου για τις ανάγκες της Πράξης και των επιμορφωτών στην κεντρική ημερίδα επιμόρφωσης στο ΥΠΠΕΘ συγκεντρώνονται και αποστέλλονται απευθείας από τους μετακινούμενους στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Β3

Α. Παπανδρέου 37

151 80 Μαρούσι


Γραφείο 1031

Οδοιπορικά έξοδα της Πράξης

«Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528

Υπόψη: Ιωάννας Νιαχοπέτρου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.1: Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας - ΣΕΕ

	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ -----	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ..... ΤΜΗΜΑ..... Διεύθυνση: Πληροφορίες: Τηλ.: Φαξ: Ηλ. Διεύθυνση:	<u>ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ</u> <u>ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</u> Ημερομηνία:..... Αριθ. Πρωτ.:..... ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό».**Ο Περιφερειακός Διευθυντής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**
.....**Έχοντας υπόψη:**

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α).
2. Τον Ν.4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020».
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/01-11-2016 (ΦΕΚ 3521/τ. Β'/01-11-2016) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Την υποπαραγράφο Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/2015(ΦΕΚ 94Α) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», όπως ισχύει.
5. Τις οδηγίες της αριθμ. πρωτ. οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 (ΑΔΑ: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2) με ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

6. Της με αρ. πρωτ. 2/73/ΔΕΠ/4.1.2016 (ΦΕΚ 20/Β'/14-01-2016) ΥΑ με θέμα: «Δικαιολογητικά αναγνώρισης και εκκαθάρισης δαπανών μετακινούμενων εντός και εκτός της επικράτειας».
7. Τη με αριθμό Φ.350.2/10/58898/Ε3/09-05-2015 (ΑΔΑ: Ω46Υ465ΦΘ3-905) ΥΑ περί «Διορισμός Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης – Παύση των μέχρι σήμερα υπηρετούντων», όπως ισχύει.
8. Τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (ΦΕΚ 1340Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τη με αρ. πρωτ. 4854/20-9-2018 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» (ΜΙΣ 5032528) στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.
10. Την αναγκαιότητα μετακίνησης των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου για τις ανάγκες της επιμόρφωσής τους στο πλαίσιο της Πράξης: Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020.
11. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης θα καλυφθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε τη μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας των κάτωθι:

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Έδρα μετακινούμενου	Τόπος μετακίνησης	Μέσο μετακίνησης	Ημερομηνία Αναχώρησης	Ημερομηνία Επιστροφής	Ημέρες εκτός έδρας	Ημέρες διανυκτέρευσης

2. Σκοπός της μετακίνησης είναι η συμμετοχή στο πρόγραμμα Επιμόρφωσης, στο (Επιμορφωτικό Κέντρο)..... της πόλης από(ημερομηνία) μέχρι(ημερομηνία), στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών

Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020

3. Στοιχεία ανά μετακινούμενο:

Όνοματεπώνυμο Μετακινούμενου	Αριθμός των κατ'έτος ημερών εκτός έδρας που δικαιούται ο υπάλληλος	Αριθμός των ημερών που έχει μετακινηθεί ο υπάλληλος	Υπόλοιπο ημερών που δικαιούται ο υπάλληλος

4. Συνολική Εκτιμώμενη δαπάνη: €.

5. Η δαπάνη που θα προκύψει από τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης θα καλυφθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020.

Συντάκτης	



Ο Περιφερειακός Δ/ντης

Όνοματεπώνυμο

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Περιφερειακού Δ/ντη Εκπαίδευσης
2. Αναφερόμενοι μετακινούμενοι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11.2: Απόφαση Έγκρισης Μετακίνησης Εκτός Έδρας Εμπειρογνώμονες - Επιμορφωτές

		
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ		ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ		ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		Μαρούσι,
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ		Αρ. πρωτ.:
ΜΟΝΑΔΑ Β3		
Ταχ. Δ/ση	:	Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη	:	151 80 - Μαρούσι
Ιστοσελίδα	:	www.epiteliki.minedu.gov.gr
Πληροφορίες	:	
Τηλέφωνο	:	
Fax	:	
Email	:	
		ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό».

Ο Γενικός Γραμματέας

του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α).
2. Τον Ν.4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020».
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/01-11-2016 (ΦΕΚ 3521/τ. Β'/01-11-2016) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Την υποπαραγράφο Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/2015(ΦΕΚ 94Α) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», όπως ισχύει.

5. Τις οδηγίες της αριθμ. πρωτ. οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 (ΑΔΑ: ΩΨΩΩΗ-ΓΑ2) με ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.
6. Της με αρ. πρωτ. 2/73/ΔΕΠ/4.1.2016 (ΦΕΚ 20/Β'/14-01-2016) ΥΑ με θέμα: «Δικαιολογητικά αναγνώρισης και εκκαθάρισης δαπανών μετακινούμενων εντός και εκτός της επικράτειας».
7. Την υπ' αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ.495/9-5-2016 (ΦΕΚ 1406/Β/19-5-2016) ΚΥΑ περί «Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας "Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας" [...]».
8. Τη με αρ. πρωτ. 329/2005 (ΦΕΚ 210 Β/2005) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΔΒΜΘ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
9. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
10. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 159748 /Υ1 / 25-9-2018 (ΦΕΚ 539 ΥΟΔΔ) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
11. Τη με αρ. πρωτ. 4854/20-9-2018 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» (MIS 5032528) στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.
12. Την αναγκαιότητα μετακίνησης του/των για τις ανάγκες της Πράξης: Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020.
13. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης θα καλυφθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε τη μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας των κάτωθι:

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Έδρα μετακινούμενου	Τόπος μετακίνησης	Μέσο μετακίνησης	Ημερομηνία Αναχώρησης	Ημερομηνία Επιστροφής	Ημέρες εκτός έδρας	Ημέρες διανυκτέρευσης

2. Σκοπός της μετακίνησης είναι η της πόλης από(ημερομηνία) μέχρι(ημερομηνία), στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020
3. Συνολική Εκτιμώμενη δαπάνη: €.
4. Η δαπάνη που θα προκύψει από τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης θα καλυφθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020.

ΣΥΝ/ΤΗΣ	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Β3	ΠΡΟΪΣ/ΝΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Δ	ΠΡΟΙΣ/ΝΟΣ ΕΔ ΕΣΠΑ

Ο Γενικός Γραμματέας του ΥΠΠΕΘ

Ηλίας Γεωργαντάς

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠΠΕΘ
2. Γραφείο Προϊσταμένου της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
3. Μονάδες Β3, Δ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: Κατάσταση Πληρωμής Δαπάνης Οδοιπορικών Εξόδων

Τίτλος Πράξης:		«Επιμόρφωση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου των ΠΕΚΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ 5032528									
Όνοματεπώνυμο δικαιούχου:											
Ιδιότητα:											
Κλάδος/Ειδικότητα:											
Έδρα:											
Τόπος κατοικίας:											
Τόπος μετάβασης:											
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ):											
Αριθμός τραπεζικού λογαριασμού σε μορφή IBAN:											
α/α	Ημερομηνία μετακίνησης	Διαδρομή	Μέσο μετακίνησης	Απόσταση σε χλμ	Δαπάνη διοδίων	Δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης	Ναύλος οχήματος*	Δαπάνη εισιτηρίων	Δαπάνη ξενοδοχείου	Δαπάνη ημερησίας αποζημίωσης	Συνολικό Πόσο δικαιούχου
1											
2											
3											

σε περίπτωση μετακίνησης με θαλάσσιο μέσο μαζικής μεταφοράς

Ο/Η Δηλών/σούσα

Ο Επόπτης ή ο/η Υπεύθυνος/η του Υποέργου
(κατά περίπτωση)Ο/Η Διευθυντής/ντρια της ΠΔΕ ή η Υπεύθυνη της Πράξης
(κατά περίπτωση)

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή Δικαιούχου

Όνοματεπώνυμο, υπογραφή & σφραγίδα

Όνοματεπώνυμο, υπογραφή & σφραγίδα



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

